

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๒ คน
ผู้ไม่มาประชุม จำนวน ๑ คน (ลา ๑ คน, ขาด)
ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๖ คน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลาประชุมและครบองค์ประชุมแล้ว นายวิชัย แสงกำ ตำแหน่ง
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม
จึงได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งต่อที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง รายงานสถานการณ์คลัง

ข้าพเจ้า นางสุรัสวดี ทีเขียว ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ขอรายงานสถานะ
ทางการเงินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อประกอบการพิจารณา
ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น ๓๔,๔๗๑,๐๕๔.๗๖ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม ๑๕,๔๒๑,๖๖๗.๒๘ บาท

๑.๑.๓ เงินสำรองเงินสะสม ๑๑,๒๗๙,๒๔๒.๐๙ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบกักหนัผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๔ โครงการรวม - บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้กักหนัผู้ผูกพันจำนวน - โครงการ รวม - บาท

๒. เงินกู้ยืมค้าง - บาท

๓. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ณ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓)

รายรับจริงทั้งสิ้น ๒๔,๕๑๓,๘๐๓.๐๔ บาท

รายจ่ายจริงทั้งสิ้น ๑๗,๘๘๔,๔๖๒.๗๓ บาท

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบ จำนวน ๑๒
เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๐ เสียง

/ ระเบียบวาระ ...

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

ประธานสภาฯ

๓.๑ การซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะในเขตพื้นที่ตำบลกุดยาลวน

ตามที่ประชาชนในพื้นที่ได้แจ้งปัญหาความเดือดร้อนเกี่ยวกับไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะไม่สามารถใช้งานได้บางจุด ทำให้ช่วงเวลากลางคืนมีแสงสว่างไม่เพียงพอ หากปล่อยไว้นานเกรงว่าจะเกิดความเสียหายได้ จึงสอบถามความคืบหน้าการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องนี้

ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่
นายก อบต.

มอบหมาย ผู้อำนวยการกองช่าง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้อำนวยการกองช่าง

ต่อไป

กองช่างได้มีการสำรวจความเสียหายหรือจุดที่ชำรุดแล้วและจะดำเนินการซ่อมแซม

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๕.๑.๑ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ

ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณ

นายก อบต.

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนหนังสือสั่งการและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน จึงขอแถลงให้ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ได้รับทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและเหตุผล แนวนโยบายในการดำเนินงานในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น ๓๔,๔๗๑,๐๕๔.๗๖ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม ๑๕,๔๒๑,๖๖๗.๒๘ บาท

๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม ๑๑,๒๗๙,๒๔๒.๐๙ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผู้กักกันและยังไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๔ โครงการ
รวม ๑๗๓,๗๙๐.- บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผู้กักกันจำนวน ๔ โครงการ
รวม ๑๓๔,๓๑๙.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้คงค้าง - บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

(๑) รายรับจริงทั้งสิ้น ๒๔,๕๑๓,๘๐๓.๐๔ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร ๑๕,๘๐๔.๐๐ บาท

หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต ๑๒,๑๒๓.๑๒ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ๒๒๑,๒๒๒.๖๙ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ ๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ๕๓๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน ๖,๐๔๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร ๑๑,๓๗๘,๕๑๘.๒๓ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ๑๒,๘๗๙,๕๖๕.๐๐ บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ ๑๓,๓๖๕.๐๐ บาท

(๓) รายจ่ายจริงจำนวน ๑๗,๘๘๔,๔๖๒.๗๓ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง ๕,๐๘๗,๙๗๘.๓๓ บาท

งบบุคลากร(หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว

๗,๖๗๔,๙๗๖.๐๐ บาท

งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)

๓,๕๙๖,๕๙๘.๔๐ บาท

งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ๔๔๕,๙๗๐.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น(หมวดรายจ่ายอื่น) ๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน) ๑,๐๗๘,๙๔๐.๐๐ บาท

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ ๑๓,๓๖๕.๐๐ บาท

(๕) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ๑๕๓,๓๐๐.๐๐ บาท

(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม ๐.๐๐ บาท

(๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ ๐.๐๐ บาท

ดังนั้น โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๔ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๒,๔๐๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งจ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง
หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๒,๔๐๐,๐๐๐.- บาท
โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ ดังนี้

๑. ด้านบริหารทั่วไป

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป ยอดรวม ๑๐,๓๑๘,๓๐๐.- บาท

๑.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน ยอดรวม ๗๗๘,๗๗๔.- บาท

/ ๒. ด้านบริการ...

๒. ด้านบริการชุมชนและสังคม

๒.๑ แผนงานการศึกษา	ยอดรวม	๗,๘๔๘,๑๒๒.- บาท
๒.๒ แผนงานสาธารณสุข	ยอดรวม	๑,๐๖๖,๐๐๐.- บาท
๒.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์	ยอดรวม	๗๗๒,๗๖๐.- บาท
๒.๔ แผนงานเคหะและชุมชน	ยอดรวม	๓,๒๐๘,๕๔๔.- บาท
๒.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ยอดรวม	๑๔๒,๙๐๐.- บาท
๒.๖ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมฯ	ยอดรวม	๒๗๐,๐๐๐.- บาท

๓. ด้านการเศรษฐกิจ

๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	ยอดรวม	- บาท
๓.๒ แผนงานการเกษตร	ยอดรวม	๓๐,๐๐๐.- บาท

๔. ด้านการดำเนินงานอื่น

๔.๑ งบกลาง	ยอดรวม	๗,๙๖๔,๖๐๐.- บาท
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น		๓๒,๕๐๐,๐๐๐.- บาท

ซึ่งประมาณการรายจ่ายในแต่ละแผนงานตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่าน โดยรายละเอียด ดังนี้

สำนักปลัด

รับผิดชอบ จำนวน ๖ แผนงาน (รวมงบกลาง)

๑. แผนงานบริหารทั่วไป	จำนวน	๑๐,๓๑๘,๓๐๐.- บาท
๒. แผนงานรักษาความสงบภายใน	จำนวน	๗๗๘,๗๗๔.- บาท
๓. แผนงานสาธารณสุข	จำนวน	๑,๐๖๖,๐๐๐.- บาท
๔. แผนงานความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	๑๔๒,๙๐๐.- บาท
๕. แผนงานการเกษตร	จำนวน	๓๐,๐๐๐.- บาท
๖. แผนงานงบกลาง	จำนวน	๗,๙๖๔,๖๐๐.- บาท

ที่ประชุม

ได้พิจารณากันอย่างกว้างขวางโดยตรวจสอบประมาณการรายจ่ายทุกแผนงานที่สำนักปลัดเสนอของงบประมาณ และมีมติให้นัดประชุมเพื่อพิจารณาต่อในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

ประธานสภา

ได้แจ้งนัดประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ จึงขอขอบคุณสมาชิกสภาท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุม และกล่าวปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

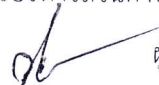


(นายถนอม อ้วนล้ำ)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

(ลงชื่อ)



(นายวิชัย แสงกำ)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

/ คณะกรรมการ...

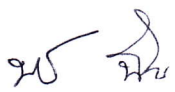
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลกุตยาหลวง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) 

(นายยา การะพันธ์)

(ลงชื่อ) 

(นายสนอง แสงกำ)

(ลงชื่อ) 

(นายบาร์มี ฉิมพลี)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม กรรมการตรวจรายงานการประชุม เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
วันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๓ คน
ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน (ลา, ขาด)
ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๖ คน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลาประชุมและครบองค์ประชุมแล้ว นายวิชัย แสงคำ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม จึงได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอใหม่เพื่อพิจารณา (ต่อ)

๕.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ

ประธานสภา

ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติ ได้มีการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบให้ นายศักดิ์ เหล็กดี ส.อบต. หมู่ที่ ๒ บ้านกุดเม็ก เป็น ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ซึ่งเมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ ได้รับรายงานจาก คณะกรรมการแปรญัตติว่า ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้ว และมีมติไม่ตัดลดงบประมาณแต่อย่างใด ให้คงสภาพร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามร่างเดิม ดังนั้น จึงขอเชิญ คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติดังกล่าว เสนอผลการแปรญัตติต่อสภา

นายศักดิ์ เหล็กดี

กราบเรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมสภาทุกท่าน กระผมขอรายงานผลการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติประจำสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน ดังนี้

ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติ ได้ประชุมเพื่อทำหน้าที่ตรวจร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน ซึ่งผลการพิจารณาปรากฏว่าไม่มีสมาชิกหรือ คณะกรรมการท่านใดยื่นขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะกรรมการฯ จึงมีมติเห็นชอบให้คงสภาพร่างข้อบัญญัติเดิม เพื่อนำเสนอต่อ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป

ประธานสภา

ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติได้รายงานว่ามีสมาชิกหรือคณะกรรมการท่านใด ยื่นขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และคณะกรรมการ แปรญัตติมีมติเห็นชอบให้คงไว้ซึ่งร่างข้อบัญญัติเดิม ดังนั้น จึงขอเข้าสู่วาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ ก่อนจะเข้าสู่การลงมติขอให้ที่ประชุมพัก ๑๕ นาที

/ ที่ประชุม ...

ที่ประชุม

รับทราบ

หลังจากพักการประชุม ประธานสภาได้ดำเนินการประชุมต่อและให้เลขานุการสภาตรวจนับสมาชิกสภาว่าอยู่ครบองค์ประชุมหรือไม่

ประธานสภาฯ

วาระที่ ๓ ขึ้นการลงมติ

ต่อไปเป็นการพิจารณาวาระที่ ๓ ขอมติที่ประชุมพิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ว่าเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบ โดยการยกมือ

ที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๓ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๐ เสียง

ประธานสภาฯ

๕.๒ เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน ได้เสนอญัตติต่อสภาฯ เพื่อขอความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนั้น จึงขอเชิญนางอนงค์ วัฒนา ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน สมาชิกสภา หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน มีความจำเป็นที่จะขอความเห็นชอบในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และเพื่อให้บริการสาธารณะในเขตพื้นที่ ซึ่งการโอนงบประมาณในครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน รายละเอียดดังนี้

๕.๒.๑ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง (สำนักปลัด) ข้อความใหม่

จำนวน ๑๙,๐๐๐.- บาท

ด้าน	บริหารงานทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	งบลงทุน
หมวดรายจ่าย	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว
ประเภทรายจ่าย	เครื่องตัดหญ้า

เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๓

เครื่องฯละ ๙,๕๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๒๘,๕๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
๒. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า
๓. ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี
๔. พร้อมใบมีด (อ้างอิงตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๒)

/แก้ไขเปลี่ยนแปลง...

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง (สำนักปลัด) ข้อความเดิม

จำนวน ๙,๕๐๐.- บาท

ด้าน	บริหารงานทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	งบลงทุน
หมวดรายจ่าย	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว
ประเภทรายจ่าย	เครื่องตัดหญ้า

เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๑

เครื่องๆละ ๙,๕๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
๒. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕ แรงม้า
๓. ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี
๔. พร้อมใบมีด

(อ้างอิงตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๑)

๕.๒.๒ โอนลด (สำนักปลัด) จำนวน ๔,๕๐๐.- บาท

ด้าน	บริหารงานทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานทั่วไป
งบ	งบบุคลากร
หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนนายก/รองนายก

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รอง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด) จำนวน ๔,๕๐๐.- บาท

ด้าน	บริหารงานทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	งบลงทุน
หมวดรายจ่าย	ครุภัณฑ์สำนักงาน
ประเภทรายจ่าย	เก้าอี้

เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า

๔๗ cm x ลึก ๔๙ cm x สูง ๑๐๕ cm เบาะหุ้มหนัง มีล้อ ๕ แฉก ปรับระดับได้ จำนวน ๑ ตัวๆละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ราคาตามท้องถื่น

เหตุผล เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้

/โอนลด...

๕.๒.๓ โอนลด (สำนักปลัด) จำนวน ๑๑,๖๐๐.- บาท

ด้าน บริหารงานทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานทั่วไป

งบ งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนนายก/รองนายก

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๑,๖๐๐.- บาท

ด้าน บริหารงานทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

ประเภทรายจ่าย ตู้เก็บเอกสาร

เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนเก็บเอกสาร ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ m x ลึกไม่น้อยกว่า ๔๐ cm x สูงไม่น้อยกว่า ๘๕ cm จำนวน ๑ ตัวๆละ ๕,๘๐๐.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๖๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) ราคาตามท้องถิ่น

เหตุผล เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้

๕.๒.๔ โอนลด (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน ๒๒,๒๐๐.- บาท

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน สังคมสงเคราะห์

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบ งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ๑ อัตรา

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองคลัง) จำนวน ๑๗,๐๐๐.- บาท

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานคลัง

งาน บริหารงานคลัง

งบ งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

/ ประเภทรายจ่าย...

ประเภทรายจ่าย เครื่องคอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๑๓,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำระบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(เกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓)

เหตุผล เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองคลัง) จำนวน ๕,๒๐๐.- บาท

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานคลัง

งาน บริหารงานคลัง

งบ งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ประเภทรายจ่าย เครื่องพิมพ์เลเซอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘/นาทิจำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒,๖๐๐.- บาท เป็นเงิน ๕,๒๐๐.- บาท (ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

(เกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓)

เหตุผล เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้

๕.๒.๕ โอนลด (กองการศึกษา) จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบ งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่นๆ

๒. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมในการพัฒนาเด็กและเยาวชน ปี ๒๕๖๓

เพื่อใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมในการพัฒนาเด็กและเยาวชน

โอนลด (กองการศึกษา) จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบ งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่นๆ

๕. โครงการส่งเสริมรักการอ่าน อบต.กุดยาลวน

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมรักการอ่าน

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา) จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบ งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

ประเภทรายจ่าย พัสดุโครงการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุโครงการติดผนังพร้อมติดตั้ง จำนวน ๒๕ ตัวๆละ ๒,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะขนาด ๑๘ นิ้ว ขนาดพัสดุ ๕๑.๙x๕๑.๙x๔๒.๔ ซม. (ราคาตามท้องถิ่น)

เหตุผล เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้

/ ๕.๒.๔ โอนลด...

๕.๒.๖ โอนลด (กองการศึกษา) จำนวน ๗๐,๐๐๐.- บาท

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบ งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่นๆ

๔. โครงการจัดทำสนามเด็กเล่นสร้างเสริมปัญญา

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำสนามเด็กเล่นสร้างเสริมปัญญา

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา) จำนวน ๗๐,๐๐๐.- บาท

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบ งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ครุภัณฑ์การศึกษา

ประเภทรายจ่าย ค่าจัดซื้อชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนคุณภาพแห่งการเรียนรู้

ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV พร้อมติดตั้ง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนคุณภาพแห่งการเรียนรู้

ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV พร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ ชุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๐,๐๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/๔๒๒๘ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓

เหตุผล เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้

๕.๒.๗ โอนลด (กองการศึกษา) จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบ งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่นๆ

๒. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ปี ๒๕๖๓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพครูและ

บุคลากรทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

/ โอนเพิ่ม...

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่(กองการศึกษา) จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบ	งบลงทุน
หมวดรายจ่าย	ครุภัณฑ์สำนักงาน
ประเภทรายจ่าย	โต๊ะทำงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ โดยมี
ลักษณะโต๊ะทำงานยาว ๑๒๐ ซม.xกว้าง ๖๐ ซม. โต๊ะเข้มุมยาว ๖๐ ซม. โต๊ะคอมยาว ๘๐ ซม.x
กว้าง ๖๐ ซม. เก้าอี้สี่ก ๔.๑ ซม.xกว้าง ๔๕ ซม.xสูง ๙๒ ซม. สามารถปรับระดับได้ เบาะหุ้มหนัง มี
ล้อ ๕ แฉก เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- (สองหมื่นบาทถ้วน) (ราคาตามท้องถิ่น)

เหตุผล เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้

๕.๒.๘ โอนลด (กองการศึกษา) จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบ	งบดำเนินงาน
หมวดรายจ่าย	ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่นๆ

๕. โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรค มือ เท้า ปาก หรือโรคที่เกิด

ขึ้นกับเด็ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรค มือ เท้า
ปาก หรือโรคที่เกิดขึ้นกับเด็ก

โอนลด (กองการศึกษา) จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบ	งบดำเนินงาน
หมวดรายจ่าย	ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่นๆ

๖. โครงการพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัด ศพด.ขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลกุดยาลาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัด
ศพด.ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลาน

/โอนลด...

โอนลด (กองการศึกษา) จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท
ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบ งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุก่อสร้าง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน

ทราย ฯลฯ

โอนลด (กองการศึกษา) จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

งาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

งบ งบเงินอุดหนุน

หมวดรายจ่าย เงินอุดหนุน

ประเภทรายจ่าย โครงการขอรับเงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีแห่เทียน

เข้าพรรษาจาก อปท. ประจำปี ๒๕๖๓

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีแห่เทียน

เข้าพรรษาจาก อปท. ประจำปี ๒๕๖๓

โอนลด (กองการศึกษา) จำนวน ๗๐,๐๐๐.- บาท

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

งาน กีฬาและนันทนาการ

งบ งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุกีฬา

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาประเภทต่างๆ เช่น

ฟุตบอล วอลเลย์บอล ตระกร้อ ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเล่นกีฬาประเภทต่างๆ เพื่อ
ส่งเสริมการออกกำลังกาย

โอนลด (กองการศึกษา) จำนวน ๑๔,๐๐๐.- บาท

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

งาน กีฬาและนันทนาการ

งบ งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่นๆ

/ ค่าใช้จ่าย...

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดงานหรือเข้าร่วมงานรัฐพิธีวันสำคัญต่างๆ รวมทั้ง
ค่าใช้จ่ายในการซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา) จำนวน ๒๒๔,๐๐๐.- บาท

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบ งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

ประเภทรายจ่าย เครื่องปรับอากาศ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้ง

ศพด. ๖ แห่ง แบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๘ เครื่องๆ ละ ๒๘,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน
๒๒๔,๐๐๐.- (สองแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๒)

เหตุผล เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้

๕.๒.๙ โอนลด (กองคลัง) จำนวน ๑๘๐,๐๐๐.- บาท

ด้าน บริหารงานทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ปี ๒๕๖๔

โอนลด (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน ๒๖,๐๐๐.- บาท

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน สังคมสงเคราะห์

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบ งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานสังคม
สงเคราะห์และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ๑ อัตรา

/ โอนตั้งจ่าย...

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา) จำนวน ๒๐๖,๐๐๐.- บาท
ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบ งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

ประเภทรายจ่าย โครงการก่อสร้างโดม

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารโดมสนามเด็กเล่นข้าง

อาคาร ขนาดกว้าง ๗.๐๐ เมตร ยาว ๑๕.๐๐ เมตร สูง ๔.๐๐ เมตร หมู่ที่ ๒ บ้านกุดเม็ก ตามแบบที่
อบต.กุดยาลวนกำหนด เป็นจำนวนเงิน ๒๐๖,๐๐๐.- (สองแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

เหตุผล เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้

๕.๒.๑๐ โอนลด (สำนักปลัด) จำนวน ๓๒๓,๙๐๐.- บาท

ด้าน บริหารงานทั่วไป

แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบ งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่นๆ

๑) โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา) จำนวน ๓๒๓,๙๐๐.- บาท

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบ งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

ประเภทรายจ่าย โครงการต่อเติม/ปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการต่อเติม/ปรับปรุงอาคาร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขนาด ๘๑ - ๑๐๐ คน ตามแบบที่ อบต.กุดยาลวน เป็นจำนวนเงิน ๓๒๓,๙๐๐.-
(สามแสนสองหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

เหตุผล เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้

๕.๒.๑๐ โอนลด (สำนักปลัด) จำนวน ๒๖,๐๐๐.- บาท

ด้าน	บริหารงานทั่วไป
แผนงาน	สาธารณสุข
งาน	บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
งบ	งบดำเนินงาน
หมวดรายจ่าย	ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่นๆ

๑) โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) จำนวน ๒๖,๐๐๐.- บาท

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	เคหะและชุมชน
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
งบ	งบลงทุน
หมวดรายจ่าย	ครุภัณฑ์สำนักงาน
ประเภทรายจ่าย	โต๊ะทำงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๕ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๑๔๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม. เป็นจำนวนเงิน ๒๖,๐๐๐.- (สองหมื่นหกพันบาทถ้วน)

เหตุผล เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้

/ที่ประชุม...

ที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น จำนวน ๑๓ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง คดออกเสียง ๐ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องที่เสนอใหม่/อื่นๆ

- ไม่มี -

เมื่อไม่มีผู้ใดเสนออีก ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลูกดาดหลวง กล่าวขอบคุณทุกท่านที่ร่วมประชุมจนแล้วเสร็จ และกล่าวปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๒๕ น.

(ลงชื่อ)

(นายถนอม อ้วนล้ำ)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลูกดาดหลวง

(ลงชื่อ)

(นายวิชัย แสงกำ)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลูกดาดหลวง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลลูกดาดหลวง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายยา ภาระพันธ์)

(ลงชื่อ)

(นายสนอง แสงกำ)

(ลงชื่อ)

(นายบารมี ฉิมพลี)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม กรรมการตรวจรายงานการประชุม เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม