



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน
เรื่อง การจัดบุคลากรลงสู่ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี (ก.อบต.จังหวัดอุบลราชธานี) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบการจัดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เข้าประเภท สายงาน และระดับตำแหน่ง ตามบัญชีรายละเอียดการจัดบุคลากรลงสู่ตำแหน่ง เข้าสู่ประเภทตำแหน่ง สายงานและระดับตำแหน่งของ องค์การบริหารส่วนตำบล กุดยาลวนตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) เพื่อให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ สามารถตอบสนองความต้องการของ ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อใช้ประกอบในการจัดสรรงบประมาณและการบรรจุแต่งตั้ง นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวนจึงจัดบุคลากรลงสู่ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ค่าตอบแทน	
๑	นางอนงค์ วัฒนา	ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต รัฐศาสตร์	๗๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๗๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๔๗๐,๒๘๐ (๓๘,๑๕๐x๑๒)	๘๕,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	๘๕,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	๖๓๘,๒๘๐ (๕๓,๑๕๐x๑๒)
๒	ว่าง	-	๗๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดอบต. (นักบริหารงาน อบต.)	ต้น	๗๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๔๐๑,๕๔๐ (๓๖,๘๕๕x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)		๔๔๓,๕๔๐ (๓๖,๘๕๕x๑๒) *
๓	น.ส.นิภากร เพ็ญพิมพ์	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต การปกครองท้องถิ่น	๗๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๗๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๕๖,๒๖๐ (๒๙,๖๘๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)		๓๘๘,๒๖๐ (๓๓,๑๕๐x๑๒)
๔	น.ส.แสงเดือน ชาดดา	ปริญญาตรี การจัดการทั่วไป การตลาด	๗๖-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก.	๗๖-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๒๗๑,๔๔๐ (๒๒,๖๒๐x๑๒)			๒๗๑,๔๔๐ (๒๒,๖๒๐x๑๒)
๕	นายพวิญดาวัน จันทโพธิ์	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ช่างไฟฟ้า	๗๖-๓-๐๑-๔๕๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ป.ง.	๗๖-๓-๐๑-๔๕๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ป.ง.	๒๒๑,๗๖๐ (๑๘,๔๘๐x๑๒)			๒๒๑,๗๖๐ (๑๘,๔๘๐x๑๒)



(นางอนงค์ วัฒนา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นางอนงค์ วัฒนา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	
๖	พนักงานจ้าง นางสาวสมฤดี พิมสระ	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต รัฐประศาสนศาสตร์	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)
๗	นายวุฒิพงษ์ พาคี	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ช่างยนต์	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	-	๑๖๕,๘๐๐ (๑๔,๑๕๐x๑๒)	-	๑๖๕,๘๐๐ (๑๔,๑๕๐x๑๒)
๘	น.ส.พานตะวัน กองแก้ว	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต การจัดการทั่วไปการบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๗๐,๐๔๐ (๑๔,๑๗๐x๑๒)	-	๑๗๐,๐๔๐ (๑๔,๑๗๐x๑๒)
๙	นายสมพร เลียงเสนาะ	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	ช่างไม้ (ทักษะ)	-	-	ช่างไม้ (ทักษะ)	-	๑๖๐,๐๘๐ (๑๓,๓๔๐x๑๒)	-	๑๖๐,๐๘๐ (๑๓,๓๔๐x๑๒)
๑๐	นายไพศาล สุขสนาม	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๕๕,๐๔๐ (๑๒,๕๒๐x๑๒)	-	๑๕๕,๐๔๐ (๑๒,๕๒๐x๑๒)
๑๑	พนักงานจ้างทั่วไป นางสาวดุขุณี คงยิ่ง	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต การพัฒนชุมชน	-	พนักงานจ้างทั่วไป (คนสวน)	-	-	พนักงานจ้างทั่วไป (คนสวน)	-	๑๐๔,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	-	๑๐๔,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)


(นางอนงค์ วัฒนา)


(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งแบบทำรายการองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๑	กองคลัง นางสุรัสวดี ทิพย์	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต การปกครองท้องถิ่น	๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๕๒,๕๖๐ (๓๑,๘๘๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๒๔,๕๖๐ (๓๐,๓๘๐x๑๒)
๒	น.ส.จินตนา มาลัย	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต การบัญชี	๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงิน และบัญชี	ชก.	๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงิน และบัญชี	ชก.	๓๔๔,๓๒๐ (๒๙,๑๑๐x๑๒)	-	-	๓๔๔,๓๒๐ (๒๙,๑๑๐x๑๒)
๓	น.ส.อภิญา บุญจรัส	ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค บริหารธุรกิจ การเงินการธนาคาร	๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๒๖๔,๔๘๐ (๒๒,๐๔๐x๑๒)	-	-	๒๖๔,๔๘๐ (๒๒,๐๔๐x๑๒)
๔	ลูกจ้างประจำ นางนันทิชา ไม่น้อย	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ การเงินและบัญชี		เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-		เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๒๖๖,๗๖๐ (๒๒,๒๓๐x๑๒)	-	-	** ๒๖๖,๗๖๐ (๒๒,๒๓๐x๑๒)
๕	พนักงานจ้าง น.ส.บังอร พันต้น	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๔๙,๘๘๐ (๑๒,๔๙๐x๑๒)	-	-	๑๔๙,๘๘๐ (๑๒,๔๙๐x๑๒)
๖	น.ส.อภิญา อุ่นคำ	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต การบัญชี		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑๔๕,๙๒๐ (๑๒,๑๖๐x๑๒)	-	-	๑๔๕,๙๒๐ (๑๒,๑๖๐x๑๒)
๗	น.ส.อรทัย กัททะมา	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ การบัญชี		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๔๐,๔๐๐ (๑๑,๗๐๐x๑๒)	-	-	๑๔๐,๔๐๐ (๑๑,๗๐๐x๑๒)



(นางอนงค์ วัฒนา)



(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งแบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๑	กองช่าง นายศักดิ์ชัย วัชรพันธ์	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต อุตสาหกรรม ก่อสร้าง	๗๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๗๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๔๕๒,๓๒๐ (๓๖,๘๖๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๘๔,๓๒๐ (๔๐,๓๖๐x๑๒)
๒	พนักงานจ้าง นายพงษ์เทพ เวชกามา	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต วิศวกรรมโยธา		ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-		ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)			๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)
๓	นางสาวนิลมล หอมจำปา	ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต เทคโนโลยีสารสนเทศ		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)			๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)
๔	นายสุรินทร์ แสงทอง	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง อิเล็กทรอนิกส์		ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-		ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๔๑,๑๒๐ (๑๑,๗๖๐x๑๒)			๑๔๑,๑๒๐ (๑๑,๗๖๐x๑๒)
๑	กองการศึกษา นางสาววิจิราภรณ์ สืบญ	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต ศิลปศาสตร์	๗๖-๓-๐๘-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๗๖-๓-๐๘-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๕๖,๑๖๐ (๒๙,๖๘๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)		๓๙๘,๑๖๐ (๓๕๔,๖๖๐x๑๒)
๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางสาวณัฐวิภา เป้าคำ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ การบัญชี		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)			๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)



(นางอนงค์ วัฒนา)



(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งแบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกุย อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ / ค่าตอบแทน	
๓	ศพด. วัชรินทร์ วัฒนกุล นางพัสนีย์ เพ็ญกุล	ปริญญาโท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต บริหารการศึกษา	๗๖-๓-๐๕-๖๖๐๐-๔๓๐	ครู	คศ.๒	๗๖-๓-๐๕-๖๖๐๐-๔๓๐	ครู	คศ.๒	๓๒๐,๖๔๐ (๒๖,๗๒๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๖๒,๖๔๐ (๓๐,๒๒๐x๑๒) อุดหนุนกรมฯ
๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางเบญจฉาย นิยมพลี	ปริญญาตรี ศึกษาศาสตรบัณฑิต การศึกษาระดับมัธยม		ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		๑๓๖,๘๐๐ (๑๑,๔๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๖,๘๐๐ (๑๑,๔๐๐x๑๒) อุดหนุนกรมฯ
									๓๐,๗๒๐ (๒,๕๖๐x๑๒)	-	-	๓๐,๗๒๐ (๒,๕๖๐x๑๒) งบอปต.
๕	ศพด. วัชรินทร์ วัฒนกุล นางสาวราย โสตามรรค	ปริญญาโท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต บริหารการศึกษา	๗๖-๓-๐๕-๖๖๐๐-๔๓๑	ครู	คศ.๒	๗๖-๓-๐๕-๖๖๐๐-๔๓๑	ครู	คศ.๒	๓๑๔,๐๔๐ (๒๖,๑๗๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๕๖,๐๔๐ (๒๙,๖๗๐x๑๒) อุดหนุนกรมฯ
๖	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางสาวบุญมา โพธิ์พา	ปริญญาตรี ศึกษาศาสตรบัณฑิต การศึกษาระดับมัธยม		ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		๑๓๖,๘๐๐ (๑๑,๔๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๖,๘๐๐ (๑๑,๔๐๐x๑๒) อุดหนุนกรมฯ
									๓๓,๐๐๐ (๒,๗๕๐x๑๒)	-	-	๓๓,๐๐๐ (๒,๗๕๐x๑๒) งบอปต.



(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงกุย

บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งแบบท้ายประกาศการบริหารส่วนตำบลกุยเตา อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน				หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ /ค่าตอบแทน		
๗	ศพด.บ้านกาดจับ นางสาวอุตร ชุมพันธ์	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต ปฐมวัย	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๓๒	ครู	คศ.๑	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๓๒	ครู	คศ.๑	๓๑๖,๕๖๐ (๒๖,๓๘๐x๑๒)	-	-	๓๑๖,๕๖๐ (๒๖,๓๘๐x๑๒) อุดหนุนงบฯ	
๘	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางสาวเยาวลักษณ์ มาลัย	ปริญญาตรี ศึกษาศาสตรบัณฑิต การศึกษามัธยมศึกษา		ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๘๐,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐x๑๒) อุดหนุนงบฯ	
									๖๑,๒๐๐ (๕,๑๐๐x๑๒)	-	-	๖๑,๒๐๐ (๕,๑๐๐x๑๒) งบอปต.	
๙	นางพรพันธ์ นิตพัฒนธีระกุล	ปริญญาตรี ศึกษาศาสตรบัณฑิต การศึกษามัธยมศึกษา		ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-		ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๓๖,๘๐๐ (๑๑,๔๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๖,๘๐๐ (๑๑,๔๐๐x๑๒) อุดหนุนงบฯ	
									๑๗,๕๖๐ (๑,๔๖๐x๑๒)	-	-	๑๗,๕๖๐ (๑,๔๖๐x๑๒) งบอปต.	
๑๐	ศพด.วัดเวฬุวัน นางสมพาน สิริปัส	ปริญญาโท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต การศึกษามัธยมศึกษา	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๓๓	ครู	คศ.๒	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๓๓	ครู	คศ.๒	๓๑๓,๔๔๐ (๒๖,๑๒๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๕๕,๔๔๐ (๒๙,๖๒๐x๑๒) อุดหนุนงบฯ	
๑๑	พมจ.จ้างทั่วไป(ดูแลเด็กเล็ก) นางสาวนิภาวรรณ ลุสมบัติ	มัธยมศึกษาปีที่ ๖		พนักงานจ้างทั่วไป ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-		พนักงานจ้างทั่วไป ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒) อุดหนุนงบฯ	


(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเตา

บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งแบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ค่าตอบแทน	
๑๒	ศพด.วิเศษศรีดาวเรือง นางจรัสกร บรรเทิง	ปริญญาโท ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต การบริหารการศึกษา	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๒๘	ครู	คศ.๒	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๒๘	ครู	คศ.๒	๓๐๘,๗๖๐ (๒๕,๗๓๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๕๐,๗๖๐ (๒๙,๒๓๐x๑๒) อุดหนุนจากกรมฯ
๑๓	พนักงานจ้างตามภารกิจ -ว่าง-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	***	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒) งบอบต.
๑๔	ศพด.วิเศษพระ นางประนอม บุญจบ	ปริญญาตรี (ปฐมวัย)	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๒๘	ครู	คศ.๑	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๒๘	ครู	คศ.๑	๓๐๘,๒๔๐ (๒๕,๗๓๐x๑๒)	-	-	๓๐๘,๒๔๐ (๒๕,๗๓๐x๑๒) อุดหนุน จากกรมฯ
๑๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางสาวปาริชา ศรีชัย	ปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์บัณฑิต การศึกษาปฐมวัย	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๓๖,๘๐๐ (๑๑,๔๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๖,๘๐๐ (๑๑,๔๐๐x๑๒) อุดหนุนกรมฯ
			-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	-	-	๒๓,๑๖๐ (๑,๙๓๐x๑๒)	-	-	๒๓,๑๖๐ (๑,๙๓๐x๑๒) งบอบต.


(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งแบบจ่ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุยลาหวาน อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินเพิ่มอื่นๆ / ค่าตอบแทน	
๑	กองสวัสดิการสังคม -ว่าง-	-	๗๖-๓๑-๑๑-๒๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๗๖-๓๑-๑๑-๒๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๓๓๖,๓๖๐ (๒๘,๐๓๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	**** ๓๓๖,๓๖๐ (๒๘,๐๓๐x๑๒)
๒	พนักงานจ้าง นางสาวระนองดาว เหล็กดี	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต รัฐประศาสนศาสตร์	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)

หมายเหตุ

๑	*	รองปลัดอบต. อยู่ระหว่างขั้นตอนการสรรหาโดยการรับโอน (กรณีปลดลือสายบริหาร) กำหนด วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๒	**	ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ถูกจ้างประจำ) เกษียณอายุราชการ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ (เกิดวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔)
๓	***	อยู่ระหว่างขอยุบเลิกตำแหน่งตามแนวทางหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๔๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ตำแหน่ง (ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (กองการศึกษา) พันสภาพในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒ ตามคำสั่งมอบต.กุยลาหวาน ที่ ๖๙/๖๒ ลว. ๔ มีนาคม ๒๕๖๒)
๔	****	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี มีมติเห็นชอบการรับโอน แล้ว ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ กำหนดวันให้โอนและวันรับโอน วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓



(นางอนงค์ วัฒนา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นางอนงค์ วัฒนา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยลาหวาน

กำหนดฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

ที่ ๓๑๗ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ด้วย ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต กำหนดให้ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบการใช้ตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ตลอดจนเพื่อควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบข้อ ๑๕ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ รวมฉบับแก้ไขถึงปัจจุบัน พร้อมหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ หนังสืออำเภอตระการพืชผล ด่วนที่สุด ที่ อบ ๐๐๒๓.๑๓/ว ๗๐๐ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้มีหน้าที่ ตามข้อ ๑๖ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ รวมฉบับแก้ไขถึงปัจจุบัน

ให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้วิเคราะห์สภาพปัญหาของพื้นที่ ความต้องการของประชาชน พิจารณาภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายการ

จัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่น ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น วิเคราะห์ศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายในด้านบุคลากร และการจัดสรรเงินงบประมาณ โดยกำหนดในระยะเวลา ๓ ปีและแผนอัตรากำลังดังกล่าวอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยสาระสำคัญ วิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมิน จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม รวมถึงแนวทางในการเข้าไปแก้ไขปัญหาหรือดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับหลักการ SWOT สำหรับความต้องการกำลังคนนั้น ให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พิจารณาจากภารกิจและปริมาณงานที่มีอยู่ในปัจจุบันและคาดคะเนว่าจะมีเรื่องใดเพิ่มขึ้นในช่วงเวลา ๓ ปีข้างหน้า โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลัง องค์การบริหารส่วนตำบลในระยะเวลา ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง เพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานีพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

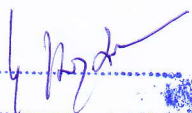
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลูกุดยาลวน

ร่าง 
พิมพ์ 
ทาน 
ตรวจ 

สำเนาฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลุดยาลวน

ที่ ๓๑๘ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๒๗๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลลุดยาลวน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|-----------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็นกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | เป็นกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | เป็นกรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักปลัด | เป็นกรรมการ/เลขานุการ |
| ๘. นักทรัพยากรบุคคล | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ในการจัดทำแผนพัฒนาพัฒนาบุคลากร ให้เป็นไปตามแนวทางตามประกาศข้างต้น (หมวด ๑๒ การบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๓ เรื่องการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดยาลวน

รับ
พิมพ์
ทวน
ตรวจ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

ที่ ๕๗๓ / ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดบุคลากรลงสู่ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี (ก.อบต.จังหวัดอุบลราชธานี) ในการประชุมครั้งที่ ๙ / ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบการจัดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เข้าประเภท สายงาน และระดับตำแหน่ง ตามบัญชีรายละเอียดการจัดบุคลากรลงสู่ตำแหน่ง เข้าสู่ประเภทตำแหน่ง สายงานและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวนตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี (ก.อบต.จังหวัดอุบลราชธานี) ในการประชุมครั้งที่ ๙ / ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน จึงจัดบุคลากรลงสู่ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

แนบท้ายคำสั่งที่ ๕๙๗ /๒๕๖๓ เรื่องจัดบุคลากรลงสู่ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๖)
 ลงวันที่ ๗ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ /ค่าตอบแทน	
๑	นางอนงค์ วัฒนา	ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต รัฐศาสตร์	๗๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๗๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๔๗๐,๒๘๐ (๓๙,๑๙๐x๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	๖๓๘,๒๘๐ (๕๓,๑๙๐x๑๒)
๒	ว่าง	-	๗๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดอบต. (นักบริหารงาน อบต.)	ต้น	๗๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๔๐๑,๙๔๐ (๓๖,๙๙๕x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๕๓,๙๔๐ (๓๖,๙๙๕x๑๒) *
๓	น.ส.นันทกร เพ็ญพิมพ์	ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต การปกครองท้องถิ่น	๗๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๗๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๕๖,๑๖๐ (๒๙,๖๘๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๙๘,๑๖๐ (๓๓,๑๘๐x๑๒)
๔	น.ส.แสงเดือน ขาดดา	ปริญญาตรี การจัดการทั่วไป การตลาด	๗๖-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๗๖-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๒๗๑,๔๔๐ (๒๒,๖๒๐x๑๒)	-	-	๒๗๑,๔๔๐ (๒๒,๖๒๐x๑๒)
๕	นายขวัญตะวัน จันทโพธิ์	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ช่างไฟฟ้า	๗๖-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ปง.	๗๖-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ปง.	๒๒๑,๗๖๐ (๑๘,๔๘๐x๑๒)	-	-	๒๒๑,๗๖๐ (๑๘,๔๘๐x๑๒)


 (นางอนงค์ วัฒนา)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


 (นางอนงค์ วัฒนา)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยลวน

แบบท้ายคำสั่งที่ ๕๙๓ / ๒๕๖๓ เรื่องจัดบุคลากรลงสู่ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๖)
 ลงวันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ / ค่าตอบแทน	
๖	พนักงานจ้าง นางสาวสมเกียรติ พิมพ์สระ	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต รัฐประศาสนศาสตร์	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)
๗	นายวุฒิพงษ์ พาที	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ช่างยนต์	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน	-	๑๖๙,๘๐๐ (๑๔,๑๕๐x๑๒)	-	-	๑๖๙,๘๐๐ (๑๔,๑๕๐x๑๒)
๘	น.ส.ทานตะวัน กอบแก้ว	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต การจัดการทั่วไปการบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๗๐,๐๔๐ (๑๔,๑๗๐x๑๒)	-	-	๑๗๐,๐๔๐ (๑๔,๑๗๐x๑๒)
๙	นายสมพร เสี่ยงเสนาะ	ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	-	ช่างไม้ (ทักษะ)	-	-	ช่างไม้ (ทักษะ)	-	๑๖๐,๐๘๐ (๑๓,๓๔๐x๑๒)	-	-	๑๖๐,๐๘๐ (๑๓,๓๔๐x๑๒)
๑๐	นายไพศาล สุขสนาม	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๔๙,๐๔๐ (๑๒,๕๖๐x๑๒)	-	-	๑๔๙,๐๔๐ (๑๒,๕๖๐x๑๒)
๑๑	พนักงานจ้างทั่วไป นางสาวดุชนี คงยิ่ง	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต การพัฒนาชุมชน	-	พนักงานจ้างทั่วไป (คนสวน)	-	-	พนักงานจ้างทั่วไป (คนสวน)	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)


 (นางอนงค์ วนะนา)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


 (นางอนงค์ วนะนา)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

แบบท้ายคำสั่งที่ ๕๗/๒๕๖๓ เรื่องจัดบุคลากรลงสู่ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๖)

ลงวันที่ ๗ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง / เงินค่าตอบแทน	
๑	กองคลัง นางสุรวิทย์ ทัตติยว	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต การปกครองท้องถิ่น	๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๘๒,๕๖๐ (๓๑,๘๐๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	๔๒๔,๕๖๐ (๓๐,๓๐๐x๑๒)
๒	น.ส.จินตนา มาลัย	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต การบัญชี	๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงิน และบัญชี	ชก.	๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงิน และบัญชี	ชก.	๓๘๙,๓๒๐ (๒๙,๑๐๐x๑๒)	-	๓๘๙,๓๒๐ (๒๙,๑๐๐x๑๒)
๓	น.ส.อภิญญา บุญจรัส	ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค บริหารธุรกิจ การเงินการธนาคาร	๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๒๖๔,๔๘๐ (๒๒,๐๔๐x๑๒)	-	๒๖๔,๔๘๐ (๒๒,๐๔๐x๑๒)
๔	ลูกจ้างประจำ นางศุภนิชา ไม่น้อย	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ การเงินและบัญชี	-	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๒๖๖,๗๖๐ (๒๒,๒๓๐x๑๒)	-	๒๖๖,๗๖๐ (๒๒,๒๓๐x๑๒)
๕	พนักงานจ้าง น.ส.บัจจอร พันต้น	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๔๘,๘๘๐ (๑๒,๔๘๐x๑๒)	-	๑๔๘,๘๘๐ (๑๒,๔๘๐x๑๒)
๖	น.ส.อภิญญา อุ้นคำ	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต การบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑๔๕,๙๒๐ (๑๒,๑๖๐x๑๒)	-	๑๔๕,๙๒๐ (๑๒,๑๖๐x๑๒)
๗	น.ส.อรทัย กันทะมา	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ การบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๔๐,๔๐๐ (๑๑,๗๐๐x๑๒)	-	๑๔๐,๔๐๐ (๑๑,๗๐๐x๑๒)



(นางอนงค์ วัฒนา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นางอนงค์ วัฒนา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

แบบท้ายคำสั่งที่ ๕๗๓ /๒๕๖๓ เรื่องจัดบุคลากรลงตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๖)
 ลงวันที่ ๗ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ /เงินค่าตอบแทน	
๑	กองช่าง นายศักดิ์ชัย วัชรพันธ์	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต ศึกษาศาสตร์ ก่อสร้าง	๗๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๗๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๔๔๒,๓๒๐ (๓๖,๘๖๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๔๘,๓๒๐ (๔๐,๓๖๐x๑๒)
๒	พนักงานจ้าง นายพงษ์เทพ เวชกามา	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต วิศวกรรมโยธา		ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-		ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)
๓	นางสาวนิสมล หอมเจ้าป่า	ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต เทคโนโลยีสารสนเทศ		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)
๔	นายสุริยัน แสงทอง	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง อิเล็กทรอนิกส์		ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-		ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๔๑,๑๒๐ (๑๑,๗๖๐x๑๒)	-	-	๑๔๑,๑๒๐ (๑๑,๗๖๐x๑๒)
๑	กองการศึกษา นางสาวจิราภรณ์ สีนุญ	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต พลศึกษา	๗๖-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๗๖-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๕๖,๑๖๐ (๒๙,๖๘๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๙๘,๑๖๐ (๓๕๔,๖๖๐x๑๒)
๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางสาวณัฐวิภา เบ้าคำ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ การบัญชี		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)



(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

แบบท้ายคำสั่งที่ ๕๗๗ /๒๕๖๓ เรื่องจัดบุคลากรลงสู่ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๖)
 ลงวันที่ ๗ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ /ค่าตอบแทน	
๓	ศพด.วัชรินทร์ นามะกุล	ปริญญาโท ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต บริหารการศึกษา	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๓๐	ครู	คศ.๒	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๓๐	ครู	คศ.๒	๓๒๐,๖๔๐ (๒๖,๗๒๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๖๒,๖๔๐ (๓๐,๒๒๐x๑๒) อุดหนุนกรมฯ
๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางบุญหลาย นิยมผลี	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต การศึกษาระดับมัธยมศึกษา		ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-		ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๓๖,๘๐๐ (๑๑,๔๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๖,๘๐๐ (๑๑,๔๐๐x๑๒) อุดหนุนกรมฯ
๕	ศพด.วัชรินทร์ อารมย์ นางสาวราย โสตามรรค	ปริญญาโท ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต บริหารการศึกษา	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๓๑	ครู	คศ.๒	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๓๑	ครู	คศ.๒	๓๑๔,๐๔๐ (๒๖,๑๗๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๕๖,๐๔๐ (๒๙,๖๗๐x๑๒) อุดหนุนกรมฯ
๖	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางสาวบุญมา โพธิ์พา	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต การศึกษาระดับมัธยมศึกษา		ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-		ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๓๖,๘๐๐ (๑๑,๔๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๖,๘๐๐ (๑๑,๔๐๐x๑๒) อุดหนุนกรมฯ
									๓๓๓,๐๐๐ (๒,๗๕๐x๑๒)	-	-	๓๓๓,๐๐๐ (๒,๗๕๐x๑๒) งบอุดหนุน


 (นางอนงค์ วัฒนา)


 (นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
 นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกุยสุรินทร์

แนบท้ายคำสั่งที่ ๕๗ /๒๕๖๓ เรื่องจัดบุคลากรลงสู่ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๖)

ลงวันที่ ๗ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ /ค่าตอบแทน	
๗	นางสาวอุตร ชุมพันธ์	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต ปฐมวัย	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๓๒	ครู	คศ.๑	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๓๒	ครู	คศ.๑			๓๑๖,๕๖๐ (๒๖,๓๘๐x๑๒)	-	-	๓๑๖,๕๖๐ (๒๖,๓๘๐x๑๒) อุดหนุนกรมฯ
๘	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางสาวยาวลักษณ์ มากสัย	ปริญญาตรี ศึกษาศาสตรบัณฑิต การศึกษาปฐมวัย		ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-			๑๘๐,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐x๑๒	-	-	๑๘๐,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐x๑๒) อุดหนุนกรมฯ
๙	นางพรพรรณ นิตติพัฒน์ธีระกุล	ปริญญาตรี ศึกษาศาสตรบัณฑิต การศึกษาปฐมวัย		ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-		ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-			๖๑,๒๐๐ (๕,๑๐๐x๑๒)	-	-	๖๑,๒๐๐ (๕,๑๐๐x๑๒) งบอบต.
๑๐	ศพด.วัดเวฬุวัน นางสมพาน สิริบสี	ปริญญาโท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต การศึกษาปฐมวัย	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๓๓	ครู	คศ.๒	๗๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๓๓	ครู	คศ.๒			๑๓๖,๘๐๐ (๑๑,๔๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๖,๘๐๐ (๑๑,๔๐๐x๑๒) อุดหนุนกรมฯ
๑๑	พหนง.จ้างทั่วไป(ดูแลเด็กเล็ก) นางสาวนิภาวรรณ ลุสมบัติ	มัธยมศึกษาปีที่ ๖		พนักงานจ้างทั่วไป ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-		พนักงานจ้างทั่วไป ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-			๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒) อุดหนุนจากกรมฯ



(นางอนงค์ วัฒนา)



(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

แบบท้ายคำสั่งที่ ๕๗๓ /๒๕๖๓ เรื่องจัดบุคลากรลงสู่ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๖)

ลงวันที่ ๗ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ /ค่าตอบแทน	
๑๒	ศพด.วิเศษศิริดาเรือง นางจิ่งรัก บรรเทิง	ปริญญาโท ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต การบริหารการศึกษา	๗๖-๓๐-๘-๖๖๐๐-๔๒๘	ครู	คศ.๒	๗๖-๓๐-๘-๖๖๐๐-๔๒๘	ครู	คศ.๒	๓๐๘,๗๖๐ (๒๕,๗๓๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๕๐,๗๖๐ (๒๕,๒๓๐x๑๒) อุดหนุนจากกรมฯ
๑๓	พนักงานจ้างตามภารกิจ -ว่าง-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	***	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒) งบอบต.
๑๔	ศพด.วิเศษศิริ นางประนอม บุญจบ	ปริญญาตรี (ปฐมวัย)	๗๖-๓๐-๘-๖๖๐๐-๔๒๘	ครู	คศ.๑	๗๖-๓๐-๘-๖๖๐๐-๔๒๘	ครู	คศ.๑	๓๐๘,๒๔๐ (๒๕,๗๓๐x๑๒)	-	-	๓๐๘,๒๔๐ (๒๕,๗๓๐x๑๒) อุดหนุน จากกรมฯ
๑๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางสาวปวีณา ศรีชัย	ปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์บัณฑิต การศึกษาศาสตร์	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๓๖,๘๐๐ (๑๑,๔๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๖,๘๐๐ (๑๑,๔๐๐x๑๒) อุดหนุนจากกรมฯ
									๒๓,๑๖๐ (๑,๙๓๐x๑๒)	-	-	๒๓,๑๖๐ (๑,๙๓๐x๑๒) งบอบต.



(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยกลาง

แนบท้ายคำสั่งที่ ๕๗๗ /๒๕๖๓ เรื่องจัดบุคลากรลงตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๖)
 ลงวันที่ ๗ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ /ค่าตอบแทน			
๑	กองสวัสดิการสังคม -ว่าง-	-	๗๖-๓-๑๑-๒๐๑๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๗๖-๓-๑๑-๒๐๑๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๓๓๖,๓๖๐ (๒๘,๐๓๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	**** ๓๓๖,๓๖๐ (๒๘,๐๓๐x๑๒)		
๒	พนักงานจ้าง นางสาวระนองดาว เหล็กดี	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต รัฐประศาสนศาสตร์	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)		

หมายเหตุ

๑	*	รองปลัดอปต. อยู่ระหว่างขั้นตอนการสรรหาโดยการรับโอน (กรณีปลดลือศสยบริหาร) กำหนด วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๒	**	ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ลูกจ้างประจำ) เกษียณอายุราชการ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ (เกิดวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔)
๓	***	อยู่ระหว่างขอยุบเลิกตำแหน่งตามแนวทางพensisสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ตำแหน่ง (ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (กองการศึกษา) พ้นสภาพในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒ ตามคำสั่งออบต.กุศยาลวน ที่ ๖๙/๖๒ ลว. ๔ มีนาคม ๒๕๖๒)
๔	****	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี มีมติเห็นชอบการรับโอน แล้ว ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ กำหนดวันที่โอนและวันรับโอน วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓


 (นางอนงค์ วัฒนา)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


 (นางอนงค์ วัฒนา)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุศยาลวน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาหลวง

ที่ อบ. ๗๔๙๐๑ / ๑๗๓

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาหลวง ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่องเดิม

หนังสือสำนักงาน ก.จ, ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออำเภอตระการพืชผล ที่ อบ ๐๐๒๓.๑๓/ว ๗๐๐ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ข้อเท็จจริง

ด้วยแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาหลวง ครบกำหนดบังคับใช้ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ โดยจะต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จก่อนแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิมจะครบกำหนด

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการกำหนดตำแหน่ง การใช้ตำแหน่งของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้าราชการถ่ายโอน ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างทุกประเภท เป็นไปอย่างต่อเนื่องมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาหลวง จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังกล่าว ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้

๑.ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ตามแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสนอ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยต้องประกาศให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

๒.รายงานให้ ก.อบต.จังหวัด ภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อคณะกรรมการ ฯ จะได้ตรวจสอบและนำเสนอ ก.อบต.จังหวัด ให้ความเห็นชอบในการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

๓.บทวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจ (วิเคราะห์ตามตัวชี้วัด LPA ด้านที่ ๒)

๓.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ขอให้คำนึงถึงอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายบัญญัติยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้งในระดับชาติ ระดับจังหวัด รวมทั้งแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยเฉพาะการบูรณาการแผนและงบประมาณในระดับพื้นที่ (One Plan) เพื่อให้การคำนวณและวิเคราะห์อัตรากำลังในการกำหนดตำแหน่ง รวมถึงจำนวนอัตรากำลังที่พึงมีเป็นไปอย่างเหมาะสมอันจะนำไปสู่การจัดทำแผนอัตรากำลังที่มีประสิทธิภาพคุ้มค่า

๓.๒ ขอให้พิจารณากำหนดอัตรากำลังเพื่อปฏิบัติการกิจ โครงการกิจกรรม ภายใต้กรอบนโยบายสำคัญของรัฐบาล คณะรักษาความสงบแห่งชาติ การพัฒนาประสิทธิภาพ การบริหารงานทั้งแผนงาน แผนการคลัง แผนทรัพยากรบุคคล เช่น การเพิ่มขีดความสามารถด้านการคลัง การพัฒนาคุณภาพข้าราชการ การกำจัดขยะมูลฝอย การพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็ก สตรี คนชรา และผู้พิการ ให้เป็นไปอย่างสมดุลโดยมิให้เกิดภาวะงานล้นคนหรือคนล้นงานขึ้นได้

๔.บทวิเคราะห์ความต้องการกำลังคน (ทุกตำแหน่งต้องวิเคราะห์ในบทรนี้)

เมื่อได้ข้อมูลปริมาณงาน โครงการ กิจกรรมแล้ว ให้วิเคราะห์ว่า ภารกิจดังกล่าวต้องการกำลังคนในประเภทตำแหน่งบริหารท้องถิ่น ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป ในระดับใด จำนวนเท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่มีอยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในแต่ละปี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้แสดงข้อมูลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างไว้ในฉบับเดียวกัน

๕.บทวิเคราะห์ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง ประโยชน์ตอบแทนอื่น นั้น กรณีเงินเดือน ค่าจ้าง ให้คำนวณตามอัตราที่มีคนครองตำแหน่ง แต่หากตำแหน่งใดเป็นตำแหน่งว่าง ให้ใช้อัตราค่ากลางเงินเดือนของตำแหน่งนั้น สำหรับประโยชน์ตอบแทนอื่นให้ประมาณการในสัดส่วนร้อยละ ๑๕ ของผลรวมอัตราเงินเดือน ค่าจ้างในแต่ละปี

ฐานคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ใช้ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ เป็นฐานในการคำนวณ สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๖ ให้บวกเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๕ เพื่อเป็นฐานการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

ข้อกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ รวมถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๓.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๔.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

๕.หนังสืออำเภอตระการพืชผล ที่ อบ ๐๐๒๓.๑๓/ว๗๐๐ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ข้อพิจารณาเสนอแนะ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| - นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นประธานกรรมการ |
| - ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นคณะกรรมการ |
| - หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ | เป็นคณะกรรมการ |
| - หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| - ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายไม่เกินสองคน | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ การออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้ระบุชื่อและตำแหน่งหรือระบุเฉพาะตำแหน่งก็ได้ ซึ่งประกอบด้วย

(๑) นางอนงค์ วัฒนา ตำแหน่งปลัดอบต.ปฏิบัติหน้าที่นายกฯ เป็นประธานกรรมการ

(๒) นางอนงค์ วัฒนา ตำแหน่งปลัดอบต. เป็นกรรมการ

- (๓) นางสาวสุวิทย์ ทีเขียว ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ
- (๔) นายศักดิ์ชัย วังทะพันธ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง เป็นกรรมการ
- (๕) นางสาวชัชราภรณ์ สีบุญ ตำแหน่งผอ.กองการศึกษา เป็นกรรมการ
- (๖) นางสาวสุวิทย์ ทีเขียว ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง
รักษาราชการแทนตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เป็นกรรมการ
- (๗) นางสาวนิภากร เพ็ญพิมพ์ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด เป็นกรรมการ/เลขานุการ
- (๘) นางสาวแสงเดือน ชาดดา ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

๒. แจ้งผู้ที่เป็นคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ดำเนินการดังนี้

๓.๑ วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และกำหนดภารกิจตามยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาในช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้า ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท พระราชบัญญัติกำหนดแผนและการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๓) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนา อบต. นโยบายรัฐบาล นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นและสภาพปัญหาภายในเขตพื้นที่ อบต.

๓.๒ วิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม รวมถึงแนวทางในการเข้าไปแก้ไขปัญหาหรือดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับหลักการ (Swot)

๓.๓ วิเคราะห์ประเมินความต้องการคน พิจารณาตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจ ตามข้อ ๒ ปริมาณงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน และคาดคะเนว่าจะมีการกิจใดเพิ่มขึ้นในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า เพื่อประกอบการพิจารณาว่าแต่ละส่วนราชการจำเป็นจะต้องใช้อัตรากำลังที่เป็นข้าราชการ พนักงานจ้างรวมทั้งสิ้นเป็นจำนวนเท่าใดและจำแนกประเภทตำแหน่งและระดับให้เหมาะสมกับปริมาณงานและคุณภาพงานนั้นต่อไป ให้ดำเนินการรวบรวมปริมาณงานที่เกิดขึ้นกับเวลาใช้ไปทั้งหมด เปรียบเทียบกับเวลาที่บุคคลนั้นจะต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ใน ๑ ปีกล่าวคือ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานจ้าง มีเวลาปฏิบัติราชการคิดเป็น ๘๒,๘๐๐ นาทีต่อปีเทียบกับเวลาทั้งหมดที่ต้องปฏิบัติงานนั้นให้สำเร็จกรณีมีเศษเกินกึ่งหนึ่งให้ปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็มได้ สำนวนจำนวนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มีอยู่ในปัจจุบันและจำนวนคนที่ต้องการเพิ่มหรืออัตราที่คาดว่าจะสูญเสีย เนื่องจากการเกษียณอายุราชการหรือครบกำหนดสัญญาจ้างในแต่ละปี ให้เปรียบเทียบอัตรากำลังคนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในกลุ่ม/ขนาดเดียวกันมีจำนวนใกล้เคียงหรือแตกต่างกันประการใด เพื่อจะได้ทบทวนเหตุผลความจำเป็นในการกำหนดตำแหน่งนั้นอีกครั้งหนึ่งเพื่อไม่ให้เกิดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลที่สูงกว่าหรือเกินความจำเป็น การกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ขอให้พิจารณาเกลี่ยอัตรากำลังที่ว่างเป็นอันดับแรก

๓.๔ วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน สำนวนและประเมินความรู้ ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาบุคลากรหรือฝึกอบรมกำลังคนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบอันเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓.๕ การกำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เมื่อวางแผน วิเคราะห์ข้างต้นแล้ว จัดทำกรอบอัตรากำลัง ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕ /ว ๕๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การจัดตำแหน่งของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง (ระบบแท่ง)

๓.๕.๑ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและระดับตำแหน่งตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๕.๒ กำหนดตำแหน่งในส่วนราชการต่างๆตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ตามข้อ ๓.๕.๑

๓.๕.๓ ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่กำหนดในส่วนราชการข้อ ๓.๕.๒ ต้องเป็นสายงานที่เป็นมาตรฐานกำหนดส่วนราชการที่ ก.อบต. กำหนด ตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ จำนวน ๙๙ สายงาน กรณีการกำหนดตำแหน่งในสายงานใหม่ที่ยังไม่ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งสายงานนั้นให้ ก.อบต.จังหวัด เสนอให้ พิจารณาให้ความเห็นชอบและจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งก่อน

- ตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ ได้แก่ ตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้กำหนดตำแหน่งเป็นระดับขยายในระดับตำแหน่งแรกบรรจุและเหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับโดยไม่ต้องขอความเห็นชอบคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลเพื่อปรับปรุงตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งนอกเหนือจากนี้ให้ยื่นเรื่องเพื่อขอความเห็นชอบปรับปรุงระดับตำแหน่งก่อน

- ตำแหน่งประเภททั่วไป ให้กำหนดตำแหน่งในระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (ปง./ชก.) เช่น เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชก. สำหรับตำแหน่งอาวุโส (อส.) ให้เสนอขอปรับปรุงตำแหน่งตามเงื่อนไขที่กำหนด

- ตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้กำหนดตำแหน่งในระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ (ปก./ชก.) เช่น นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก. สำหรับตำแหน่งชำนาญการพิเศษ (ชพ.) และระดับเชี่ยวชาญ (ชช.) ให้เสนอขอปรับปรุงตำแหน่งตามเงื่อนไขที่กำหนด

- การกำหนดตำแหน่งประเภททั่วไปเป็นระดับอาวุโส และตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ (ชพ.) และระดับเชี่ยวชาญ (ชช.) ห้ามเสนอหรือปรับปรุงตำแหน่งเพิ่มในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ได้แก่ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นและประเภทบริหารท้องถิ่นให้กำหนดเพียงระดับเดียว โดยอาจปรับเป็นระดับสูงขึ้นตามกรอบโครงสร้างส่วนราชการที่กำหนดได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบการปรับปรุงตำแหน่งตามเงื่อนไขที่กำหนดแล้วเท่านั้น ทั้งนี้ ไม่ให้กำหนดหรือปรับปรุงตำแหน่งสายงานผู้บริหารเพิ่มในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

- กรณีลูกจ้างประจำที่มีลักษณะงานเหมือนกับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้กำหนดชื่อตำแหน่งให้สอดคล้องกับสายงานข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในระบบแห่ง ตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ด้วย

- กรณีพนักงานจ้างตามภารกิจที่เป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และมีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเช่นเดียวกับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ปรับปรุงชื่อตำแหน่งให้สอดคล้องกับสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในระบบแห่ง ตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ด้วย

กรณีองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใดมีความจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจมีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเช่นเดียวกับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.อบต.) อาจมีมติให้กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภาระหน้าที่เช่นเดียวกับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นดังกล่าวได้ โดยไม่จำเป็นต้องมีกรอบตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งนั้นก่อนก็ได้ เพื่อประหยัดงบประมาณด้านบริหารงานบุคคล เช่น ตำแหน่งพนักงานจ้างภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยแพทย์แผนไทยได้ ทั้งนี้ ห้ามมีการปรับหรือเกลี้ยอัตราค่าจ้างของพนักงานจ้างโดยการกำหนดตำแหน่งอยู่ในสำนัก กอง หรือส่วนราชการใดให้เป็นไปตามสัญญาจ้างสำหรับพนักงานจ้างสามารถปรับเกลี้ยตำแหน่งได้เฉพาะมีการปรับปรุงหรือกำหนดโครงสร้างส่วนราชการใหม่ภายหลังที่ ก.อบต.จังหวัดได้เห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี แล้ว

- ข้าราชการครูหรือบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลให้กำหนดชื่อตำแหน่งตามกรอบอัตราที่เคยได้รับการจัดสรร โดยใช้เลขที่ตำแหน่งตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งการกำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้กำหนดเฉพาะชื่อตำแหน่ง ได้แก่ ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ครูผู้ช่วย และครูผู้ดูแลเด็ก เนื่องจากตำแหน่งสายงานผู้บริหารสถานศึกษา สายงานการสอน และสายงานนิเทศการศึกษาไม่มีระดับตำแหน่ง แต่เป็นตำแหน่งในระบบวิทยฐานะซึ่งอันดับเงินเดือนและระดับวิทยฐานะจะติดตามตัวผู้ดำรงตำแหน่งนั้นๆ

กรณีองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใดคำนวณจำนวนอัตราที่พึงจะมีได้ตามประกาศก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องหลักเกณฑ์การกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษานับสนุนการสอนที่สังกัดสถานศึกษา (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๘ และประกาศก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการครูและพนักงานครูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ แล้วปรากฏว่า มีจำนวนอัตราครูดำรงเกินที่ให้แสดงผลการคำนวณและระบุจำนวนอัตราที่ควรจะมีตามเกณฑ์ พร้อมทั้งกำหนดตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้ปรากฏในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลหากจะกำหนดตำแหน่งเพื่อรองรับการจัดสรรอัตราและงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้หมายเหตุในรายการว่า “การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรอัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว”

โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาส่วนท้องถิ่นและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว๒ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่องหลักเกณฑ์การกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูส่วนท้องถิ่นและบุคลากรสนับสนุนการสอนที่สังกัดสถานศึกษา

๒. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว๒๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูส่วนท้องถิ่นในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว๗ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง การกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งศึกษานิเทศก์ในองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล

๔. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว๒ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การกำหนดสายงาน ตำแหน่ง และระดับตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น

การกำหนดตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังให้แสดงกรอบอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๓ ที่มีอยู่เดิมทั้งหมด โดยระบุการกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะกำหนดขึ้นใหม่ของปีทีหนึ่ง (๒๕๖๔) ปีที่สอง (๒๕๖๕) และปีที่สาม (๒๕๖๖) ให้อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.กลางกำหนด โดยพิจารณาความเหมาะสม จำเป็นตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ความยากคุณภาพของงาน และปริมาณงาน ให้คำนึงถึงประเภทตำแหน่งและสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่มีอยู่ในปัจจุบันเท่านั้น เพราะหากขอกำหนดเป็นกรณีพิเศษ อาจกระทบต่อเส้นทางความก้าวหน้าของบุคคลนั้นในการเลื่อนระดับหรือเปลี่ยนสายงานได้ ก่อนขออนุมัติกำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่ให้พิจารณาดำเนินการกับตำแหน่งที่ว่างและความจำเป็นน้อยก่อน โดยการตัดโอนตำแหน่งหรือการปรับปรุงและตัดโอน (เกลี้ยตำแหน่ง) ไปไว้ในงานที่มีความสำคัญและจำเป็นเร่งด่วนมากกว่า สำหรับตำแหน่งลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างห้ามปรับเกลี้ยตำแหน่ง

๓.๔ การกำหนดเลขที่ตำแหน่งและเลขที่ส่วนราชการ ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการหรือที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว๕๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การจัดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง (ระบบแท่ง)

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว๘๔๙ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดเลขที่ตำแหน่งของข้าราชการครู/พนักงานครูในสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๕ วิเคราะห์ประมาณการภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น สิทธิสวัสดิการต่าง ๆ เพื่อควบคุมภาระค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง มาตรา ๓๕ ของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะกำหนดภาระค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นเกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ได้ และให้ดำเนินการกรอกข้อมูลลงในแบบการคำนวณ ต้องแสดงบัญชีการจัดคนลงสู่ตำแหน่งในแต่ละส่วนราชการด้วย

- การประมาณการเงินเดือน ดังนี้

สำหรับตำแหน่งทั่วไปและประเภทวิชาการที่มีผู้ครองตำแหน่งอยู่ให้คำนวณตามอัตราเงินเดือนของผู้ครองตำแหน่งนั้น คุณด้วย ๑๒ เดือน สำหรับตำแหน่งว่างที่ขอกำหนดขึ้นใหม่หรือที่ว่างในรอบปีงบประมาณใหม่ ให้คำนวณโดยประมาณการในอัตราเงินเดือนต่ำของตำแหน่งในระดับแรกบรรจุกับอัตราเงินเดือนสูงของระดับตำแหน่งรวมกันหารสอง และคูณ ด้วย ๑๒ เดือน โดยใช้อัตราบัญชีเงินเดือนตามประกาศก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว๕๒ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙

สำหรับตำแหน่งอำนวยการและประเภทบริหารท้องถิ่นที่มีผู้ครองตำแหน่งอยู่ให้คำนวณตามอัตราเงินเดือนของผู้ครองตำแหน่งนั้น คุณด้วย ๑๒ เดือน สำหรับตำแหน่งว่างที่ขอกำหนดขึ้นใหม่หรือที่ว่างในรอบปีงบประมาณใหม่ ให้คำนวณอัตราเงินเดือนโดยใช้อัตราเงินขั้นต่ำกับอัตราเงินขั้นสูงของระดับตำแหน่งนั้นรวมกันหารสอง เมื่อได้อัตรเงินเดือนที่เป็นค่ากลางนั้นแล้ว ให้คูณ ด้วย ๑๒ เดือน โดยใช้อัตราบัญชีเงินเดือนตามประกาศก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว๕๒ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙

และอัตราเงินประจำตำแหน่งตามประกาศก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว๕๒ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙

ทั้งนี้ โดยตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น และประเภทบริหารท้องถิ่น ให้ประมาณการภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นในอัตรา ๑ ขั้นของอัตราเงินเดือน

เงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ประเภทอำนวยการท้องถิ่น และประเภทวิชาการ ให้คำนวณเงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทนอื่นนอกเหนือจากเงินเดือนของผู้ครองตำแหน่งนั้น หรือตำแหน่งว่าง คุณ ด้วย ๑๒ เดือน

ตำแหน่งข้าราชการครู พนักงานครู หรือบุคลากรทางการศึกษาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดตำแหน่งเพิ่ม โดยใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว๘๔๙ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่องการกำหนดเลขที่ ตำแหน่งของข้าราชการครู/พนักงานครูในสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ นำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังนี้

๑) ตำแหน่งข้าราชการครู พนักงานครู หรือบุคลากรทางการศึกษาที่มีผู้ครองตำแหน่งให้คำนวณตามอัตราเงินเดือนของผู้ครองตำแหน่งนั้น คุณ ด้วย ๑๒ เดือน สำหรับตำแหน่งว่าง ที่ขอกำหนดขึ้นใหม่หรือที่ว่างในกรอบงบประมาณใหม่ ให้คำนวณอัตราเงินเดือนโดยใช้อัตรา ขั้นต่ำสุดของอันดับ คศ.๑กับอัตราขั้นสูงของอันดับ คศ. ๒ รวมกันหารสอง และคูณด้วย ๑๒ ตามอัตราบัญชีเงินเดือนแนบท้ายพระราชบัญญัติเงินเดือนเงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๕ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับอัตราเงินเดือนสำหรับ ข้าราชการ หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีใบประกอบวิชาชีพ

ทั้งนี้ ตำแหน่งข้าราชการครู พนักงานครู หรือบุคลากรทางการศึกษา ให้ประมาณการภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ ๖ ของอัตราเงินเดือน เงินค่าตอบแทน

การประมาณการค่าจ้างลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้คำนวณโดยใช้อัตรา ค่าจ้างของผู้ครองตำแหน่งนั้น โดยใช้บัญชีอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กลุ่มที่ ๑ กลุ่มที่ ๒ และกลุ่มที่ ๓) แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๒๖๘๓ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๔) และประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๔)และ ให้ได้รับอัตราค่าจ้างไม่สูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของกลุ่มบัญชีค่าจ้างกลุ่มนั้น ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง ประกาศก.จ., ก.ท. และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่๕) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ให้ประมาณการภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นในอัตรา ๑ ขั้น ของอัตราค่าจ้าง

กรณีตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจที่มีลักษณะงานและชื่อตำแหน่งสอดคล้องกับสายงานของ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นตำแหน่งว่าง ให้ประมาณการภาระค่าใช้จ่ายโดยใช้ฐานอัตราค่าตอบแทน ตามคุณวุฒิที่ใช้ในการบรรจุแต่งตั้ง เช่น ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการให้ใช้อัตราค่าตอบแทนในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือตำแหน่งผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคลให้ใช้อัตราค่าตอบแทนในระดับปริญญาตรี

เป็นฐานในการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย สำหรับการคำนวณอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้างให้ใช้บัญชีอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๖ มท ๐๘๐๙.๓/ว๓๖ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ทั้งนี้ให้ ประมาณการภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ ๔ ของอัตราค่าตอบแทน

กรณีข้าราชการถ่ายโอน ลูกจ้างประจำถ่ายโอน ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาและพนักงานจ้างที่ได้รับจัดสรรเงินอุดหนุน เป็นเงินเดือน ค่าจ้าง ให้ระบุข้อมูลในแผนอัตรากำลัง ๓ ปีให้ครบถ้วน แต่ไม่ต้องนำรายจ่ายนั้นมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเงินรายได้มาจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนเกินอัตราที่ได้รับจัดสรรให้นำเงินส่วนที่จ่ายเกินนั้นมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลด้วย

ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่นในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของยอดรวมเงินเดือนค่าจ้างในแต่ละปี

๓.๖ อัตราเงินประจำตำแหน่ง และเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามประกาศ ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) ประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๒๘ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน

๔) ประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙

๓.๗ ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ใช้ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) ที่ประกาศใช้มาประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๕ เพื่อเป็นฐานในการคำนวณ ปีงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และ พ.ศ. ๒๕๖๖ ใช้ประมาณการบวกเพิ่มขึ้นอีกไม่เกินร้อยละ ๕ เป็นฐานในการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย มาตรา ๓๕

๓.๘ ความสมบูรณ์ของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ต่อ ก.อบต. จังหวัด ภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๓ เมื่อ ก.อบต.มีมติเห็นชอบร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป เพื่อเป็นกรอบการกำหนดตำแหน่งการใช้ตำแหน่ง การสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่ง และการพัฒนาบุคลากรในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า

ทั้งนี้ ในห้วงระยะเวลาบังคับใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ นั้น มีตำแหน่งว่างในสายงานผู้ปฏิบัติและสายงานผู้บริหาร ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ ฉบับวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อย่างเคร่งครัด กรณีการละเลยการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ประเภทอำนวยการท้องถิ่นและประเภทบริหารท้องถิ่น) ที่ว่างนั้น ขอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะประธานคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๒๐๐ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๓ เรื่อง การกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ (ประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ) และพนักงานจ้างที่เป็นตำแหน่งว่าง หากไม่ดำเนินการสรรหาภายใน ๑ ปี หรือครบรอบ ๑ ปี ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ขอให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งให้เหมาะสม โดยอาจพิจารณาขยับเล็กหรือเกลี่ยตำแหน่งดังกล่าวไปไว้ในงานที่มีความสำคัญและจำเป็นเร่งด่วนมากกว่า ยกเว้น ตำแหน่งที่รายงานให้ กสธ. ดำเนินการสรรหา ให้คงไว้เหมือนเดิม

๔) หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๔๙ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การขอยุบเลิกตำแหน่งพนักงานเทศบาล

๕) หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๘ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและการกำหนดตำแหน่งของเทศบาล

๖) หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๕๑ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

๗) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ที่ มท ๐๘๐๙.๑/ว ๑๔๖ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๓ เรื่อง การกำหนดตำแหน่งในกองพัสดุและทรัพย์สิน

เมื่อครบกำหนดระยะเวลาของแผนอัตรากำลัง ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ แล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในรอบถัดไป (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) โดยเริ่มจัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นการล่วงหน้าเพื่อให้แผนอัตรากำลังมีความต่อเนื่องและประกาศใช้ได้ทันภายใน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

๑๑. การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการหรือปรับปรุงตำแหน่งบริหาร

การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ให้เป็นไปตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๓ ที่ มท ๐๘๐๙.๑/ว ๑๕๔ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เรื่อง ขออนุญาตแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

๒) หนังสือสำนักงาน ก.ท. ส่วนที่ ๓๓ ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๐ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการภายในสำนัก/กองการศึกษาของเทศบาล

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๕๔๐ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๗ เรื่อง แจ้งมติ ก.จ. และ ก.อบต. ในการกำหนดโครงสร้าง กอง/ส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดและองค์การบริหารส่วนตำบล

๔) หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๔๙ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘
เรื่อง การขอยุบเลิกตำแหน่งพนักงานเทศบาล

๕) หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๘ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๐
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและการกำหนดตำแหน่งของเทศบาล

๖) หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๕๑ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๒
เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

๗) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ที่ มท ๐๘๐๙.๑/ว ๑๔๖ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๓
เรื่อง การกำหนดตำแหน่งในกองพัสดุและทรัพย์สิน

๘) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ที่ มท ๐๘๐๙.๑/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๓
เรื่อง การจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่

๙) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๗๑ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕
เรื่อง การกำหนดส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกองหรือสำนัก

๑๐) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๙๙ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ,
หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๐๐ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕ และหนังสือสำนักงาน ก.อบต.
ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๐๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การกำหนดตำแหน่งหัวหน้างาน ระดับ ๖

๑๑) หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๔๕๒ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ทาหรือการยุบส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑๒) หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว ๔ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๗
เรื่อง การขอปรับปรุงส่วนราชการระดับกองเป็นสำนัก

๑๓) ประกาศ ก.จ. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับ
ตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๔) ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับ
ตำแหน่งของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๕) ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับ
ตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๖) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๓ ลงวันที่
๓ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามบทเฉพาะกาลในมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างและ
ระดับตำแหน่งในระบบใหม่

๑๗) หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๗ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙
เรื่อง แนวทางการปรับปรุงตำแหน่งสายงานผู้บริหารระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง

๑๘) หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๒ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙
เรื่อง การจัดตั้งกองสารสนเทศฯและทรัพย์สิน

๑๙) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๘๙ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๙
เรื่อง การกำหนดตัวชี้วัดในการประเมินการกำหนดระดับตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด หัวหน้า
ส่วนราชการ และหัวหน้าฝ่าย

๒๐) หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๑๐ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๙
เรื่อง แนวทางการกำหนดตำแหน่งหรือปรับปรุงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นและประเภทอำนวยการท้องถิ่น
ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒๑) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง ประกาศ ก.จ. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒๒) หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒๓) หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างและระดับตำแหน่งของเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

ทั้งนี้ กรณีมีประกาศหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่ง หรือที่เกี่ยวข้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี หาก ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี ให้ความเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ไปแล้ว ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับปรุงให้สอดคล้องตามประกาศหรือหนังสือสั่งการดังกล่าวได้ แล้วรายงานให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

กรณีองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ การปรับปรุงระดับตำแหน่ง หรือการกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม เช่น การจัดตั้งกองหรือฝ่ายเพิ่มเติม ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำข้อมูลเอกสารเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การจัดตั้งกอง/ฝ่าย หรือหลักเกณฑ์การปรับปรุงระดับตำแหน่ง หรือการกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม เสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี ประกอบการพิจารณาด้วย และมีให้เสนอในคราวเดียวกับการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอเรื่องแยกต่างหากภายหลังจากได้รับความเห็นชอบการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ แล้ว เนื่องจากต้องมีการวิเคราะห์ปริมาณงาน คุณภาพงาน ความยุ่งยากซับซ้อนของงาน และแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเรื่องดังกล่าวเป็นการเฉพาะ

๑๒. การกำหนดหรือการปรับปรุงลูกจ้างประจำ หรือพนักงานจ้าง

๑๒.๑ การกำหนดตำแหน่งหรือการปรับปรุงตำแหน่งลูกจ้างประจำ ให้ถือปฏิบัติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๑๒๑ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับลูกจ้างประจำ หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๗๘ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนด มาตรฐานตำแหน่งลูกจ้างองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๙ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการบริหารงานบุคคลของ ลูกจ้างประจำ

๑๒.๒ การกำหนดตำแหน่งหรือการปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้าง ๗ ตามภารกิจประเภทผู้มีทักษะ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๗ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๗ เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่อง ปรับปรุงค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) พนักงานจ้างทั่วไป และการกำหนดตำแหน่งและเรื่องต่อสัญญาจ้าง ลูกจ้างชั่วคราว และประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ แก้ไขถึง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๑๒.๓ การกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๙ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๓. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ในระหว่างประกาศใช้บังคับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีเหตุผลความจำเป็นต้องการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ การปรับประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การปรับปรุงระดับตำแหน่ง การกำหนดตำแหน่งเพิ่ม การยุบเลิกตำแหน่ง หรือการอื่นใดที่กระทบต่อแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอความเห็นชอบต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต. จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี และให้จัดทำเป็นประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ทุกครั้ง โดยให้ระบุมติ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต. จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา ครั้งที่เท่าใด เมื่อวันที่เท่าใดให้ชัดเจน เช่น ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ครั้งที่

๑๔. กรณีการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลเกินร้อยละ ๔๐

ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๖๓๒ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ เรื่อง แนวทางการปรับลดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรให้เป็นไปตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประมาณการค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต. จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดมาตรการปรับลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้อยู่ในอัตราร้อยละที่กฎหมายกำหนด เสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต. จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา เห็นชอบและขอให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต. จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา แนะนำกำกับ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมิให้ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลเกินกว่าอัตราที่กำหนดตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ขึ้นได้

ทั้งนี้ แนวทางการปรับลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้คำนึงถึงและคงอัตราตำแหน่งของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ด้วย

๑๕. การกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล

ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ



(นางสาวแสงเดือน ชาดดา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานปลัด

-เพื่อประโยชน์

ลงชื่อ

(นางสาวนิภากร เพ็ญพิมพ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เติบโตอย่างยั่งยืน ดำเนินการตามนโยบาย -

ลงชื่อ

(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิน

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ

(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

ที่ อบ. ๗๔๙๐๑ /ว ๑๗๑

วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖
และขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖

ด้วย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ในการนี้ เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการฯ เข้าร่วมประชุมในวันอังคารที่ ๔ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

- ทราบ

ปลัด อบต.

หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

ที่ อบ. ๗๔๙๐๑ /ว ๑๗๒

วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖

ด้วย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ในการนี้ เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการฯ เข้าร่วมประชุมในวันอังคาร ที่ ๔ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นางอนงค์ วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

- ทราบ

ปลัด อบต.

หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

๘.๒ กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๔- ๒๕๖๖

จากตารางข้างต้น จะเห็นว่า ตำแหน่งที่ใช้ในการกำหนดและจัดทำแผนอัตรากำลัง ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาหลวง ที่มีในปัจจุบัน ใช้ภารกิจงานที่มีเป็นตัวกำหนดเป็นเกณฑ์ ดังนั้น ในระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาหลวง จึงกำหนดกรอบอัตรากำลัง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ในภารกิจให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่วางไว้ ดังนี้

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	*
สำนักงานปลัด								
หน.สำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	๑	๑	๑	๑				
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑				
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ช่างไม้ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนสวน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

กองคลัง								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	-	-	-	-๑	**
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-			
กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม								
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารงานศึกษาระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (อบต.)								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศพด.วัดจันทน์ทิ								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ศพด.วัดศรีสว่างอารมณ์								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ							.	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศพด.บ้านกาจับ								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ							.	
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศพด.วัดเวฬุวัน								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป							.	
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศพด.วัดศรีดาวเรือง								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ							.	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	***
								-ว่าง-
ศพด.วัดถ้ำพระ								
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ							.	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองสวัสดิการสังคม								****
ผอ.กองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงาน สวัสดิการสังคมระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-ว่าง-
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๓๙	๓๙	๓๙	๓๘	-	-	-	

หมายเหตุ

ลำดับ	เครื่องหมาย	รายละเอียด
๑	*	อยู่ระหว่างขั้นตอนการสรรหาโดยการรับโอน (กรณีปลดลือคสายบริหาร) กำหนด วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๒	**	ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ลูกจ้างประจำ) เกษียณอายุราชการ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ (เกิดวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๐๔)
๓	***	อยู่ระหว่างขอยุบเลิกตำแหน่งตามแนวทางหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ตำแหน่ง (ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (กองการศึกษา) พันสภาพใน วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒ ตามคำสั่งอบต.กุดยาลวน ที่ ๖๙/๖๒ ลว. ๔ มีนาคม ๒๕๖๒)
๔	****	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี มีมติเห็นชอบการรับโอน แล้ว ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ แล้ว กำหนดวันให้โอนและวันรับโอน วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓