

ข้อบัญญัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี



งานนโยบายและแผน
สำนักปลัด



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน
เรื่อง การใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน ได้ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ และนายอำเภอตระการพืชผล ได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามหนังสืออำเภอตระการพืชผล ที่ อบ ๐๐๒๓.๑๔/๗๖๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และความในข้อ ๓๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการท้องถิ่นให้มีความเจริญก้าวหน้าต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเทพประทาน เกษมสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวนอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2567 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 16,151,612.11 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 34,485,129.86 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 6,390,149.97 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 4 โครงการ รวม 9,200.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 รายรับจริง จำนวน 32,268,866.85 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	74,807.39 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	69,748.30 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	129,039.03 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	53,010.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	2,530.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	16,982,402.13 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	14,957,330.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 5,045,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 29,235,976.71 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	6,471,796.01 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	10,630,798.48 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	8,127,743.13 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,644,090.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,361,549.09 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 5,045,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 553,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 5,469,900.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน
อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

แผนงานงบกลาง

งาน	งบกลาง	รวม
งบ		
งบกลาง	7,817,902	7,817,902
งบกลาง	7,817,902	7,817,902

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบ			
งบบุคลากร	5,427,360	1,827,990	7,255,350
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,158,080	0	2,158,080
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,269,280	1,827,990	5,097,270
งบดำเนินงาน	2,105,100	743,000	2,848,100
ค่าตอบแทน	510,000	285,000	795,000
ค่าใช้สอย	830,100	358,000	1,188,100
ค่าวัสดุ	280,000	100,000	380,000
ค่าสาธารณูปโภค	485,000	0	485,000
งบลงทุน	502,900	56,400	559,300
ค่าครุภัณฑ์	502,900	56,400	559,300
งบเงินอุดหนุน	20,000	0	20,000
เงินอุดหนุน	20,000	0	20,000
รวม	8,055,360	2,627,390	10,682,750

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน	884,000	884,000
ค่าตอบแทน	45,000	45,000
ค่าใช้สอย	709,000	709,000
ค่าวัสดุ	130,000	130,000
งบลงทุน	41,200	41,200
ค่าครุภัณฑ์	41,200	41,200
งบเงินอุดหนุน	25,000	25,000
เงินอุดหนุน	25,000	25,000
รวม	950,200	950,200

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	879,180	4,209,480	5,088,660
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	879,180	4,209,480	5,088,660
งบดำเนินงาน	412,000	2,008,194	2,420,194
ค่าตอบแทน	87,000	60,000	147,000
ค่าใช้สอย	240,000	1,143,310	1,383,310
ค่าวัสดุ	85,000	703,884	788,884
ค่าสาธารณูปโภค	0	101,000	101,000
งบลงทุน	27,914	8,000	35,914
ค่าครุภัณฑ์	27,914	8,000	35,914
งบเงินอุดหนุน	0	1,239,000	1,239,000
เงินอุดหนุน	0	1,239,000	1,239,000
รวม	1,319,094	7,464,674	8,783,768

แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน	948,000	948,000
ค่าตอบแทน	12,000	12,000
ค่าใช้สอย	871,000	871,000
ค่าวัสดุ	65,000	65,000
งบเงินอุดหนุน	140,000	140,000
เงินอุดหนุน	140,000	140,000
รวม	1,088,000	1,088,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	846,420	0	846,420
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	846,420	0	846,420
งบดำเนินงาน	322,000	375,000	697,000
ค่าตอบแทน	97,000	0	97,000
ค่าใช้สอย	180,000	375,000	555,000
ค่าวัสดุ	45,000	0	45,000
งบลงทุน	26,000	0	26,000
ค่าครุภัณฑ์	26,000	0	26,000
รวม	1,194,420	375,000	1,569,420

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบ		
งบดำเนินงาน	30,000	30,000
ค่าใช้จ่าย	30,000	30,000
งบเงินอุดหนุน	35,000	35,000
เงินอุดหนุน	35,000	35,000
รวม	65,000	65,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบ			
งบดำเนินงาน	240,000	550,000	790,000
ค่าใช้จ่าย	200,000	550,000	750,000
ค่าวัสดุ	40,000	0	40,000
งบเงินอุดหนุน	0	40,000	40,000
เงินอุดหนุน	0	40,000	40,000
รวม	240,000	590,000	830,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	1,204,860	0	1,204,860
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,204,860	0	1,204,860
งบดำเนินงาน	465,000	0	465,000
ค่าตอบแทน	30,000	0	30,000
ค่าใช้สอย	150,000	0	150,000
ค่าวัสดุ	285,000	0	285,000
งบลงทุน	50,000	2,993,100	3,043,100
ค่าครุภัณฑ์	50,000	0	50,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	2,993,100	2,993,100
งบเงินอุดหนุน	170,000	0	170,000
เงินอุดหนุน	170,000	0	170,000
รวม	1,889,860	2,993,100	4,882,960

แผนงานการเกษตร

งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	30,000	30,000
ค่าวัสดุ	30,000	30,000
รวม	30,000	30,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562) มาตรา 87 จึงตราขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน และโดยอนุมัติของนายอำเภอตระการพืชผล

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 36,700,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 36,700,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,682,750
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	950,200
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,783,768
แผนงานสาธารณสุข	1,088,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,569,420
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	65,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	830,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,882,960
แผนงานการเกษตร	30,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,817,902
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	36,700,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

(ลงนาม)



(นายเทพประทาน เกษมสุข)

ตำแหน่ง นายกองคการบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

อนุมัติ

(ลงนาม)



(นายเทพศิริรินทร์ อิ่มใจ)

ตำแหน่ง นายอำเภอตระการพืชผล

30 ก.ย. 2567

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลกุยยาหลวง

อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	74,807.39	145,000.00	95,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบ อนุญาต	69,748.30	61,700.00	63,200.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	129,039.03	300,000.00	300,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	53,010.00	150,000.00	5,000.00
หมวดรายได้จากทุน	2,530.00	3,000.00	3,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	329,134.72	659,700.00	466,200.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	16,982,402.13	16,284,300.00	17,409,300.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,982,402.13	16,284,300.00	17,409,300.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	14,957,330.00	17,056,000.00	18,824,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	14,957,330.00	17,056,000.00	18,824,500.00
รวม	32,268,866.85	34,000,000.00	36,700,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลกุยยาหลวง

อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	6,471,796.01	8,086,370.00	7,817,902.00
งบบุคลากร	10,630,798.48	12,783,380.00	14,395,290.00
งบดำเนินงาน	8,127,743.13	10,971,230.00	9,112,294.00
งบลงทุน	2,644,090.00	684,020.00	3,705,514.00
งบเงินอุดหนุน	1,361,549.09	1,475,000.00	1,669,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	29,235,976.71	34,000,000.00	36,700,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยยาหลวง
อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,682,750
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	950,200
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,783,768
แผนงานสาธารณสุข	1,088,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,569,420
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	65,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	830,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,882,960
แผนงานการเกษตร	30,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,817,902
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	36,700,000

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกุตยาหลวง
อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	0.00	0.00	70,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	0.00	0.00	40,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	53,536.73	49,619.39	0.00	100.00 %	60,000.00
ภาษีป้าย	29,294.64	25,188.00	35,000.00	0.00 %	35,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	82,831.37	74,807.39	145,000.00		95,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	145.50	87.30	500.00	900.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	0.00	3,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อ การโฆษณา	0.00	0.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	176.00	8,535.00	1,500.00	0.00 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	320.00	260.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้ บริหารท้องถิ่น	21,000.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	180.00	10.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	126,175.25	55,406.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	800.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00

	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	16,500.00	1,600.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	60.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	20.00	850.00	5,000.00	-60.00 %	2,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	165,376.75	69,748.30	61,700.00		63,200.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	158,205.56	129,039.03	300,000.00	0.00 %	300,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	158,205.56	129,039.03	300,000.00		300,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้ขอคืนให้	10.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	58,950.00	52,300.00	0.00	0.00 %	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	2,550.00	710.00	150,000.00	-96.67 %	5,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	61,510.00	53,010.00	150,000.00		5,000.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	1,510.00	2,530.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	1,510.00	2,530.00	3,000.00		3,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	796,613.08	1,889,548.67	600,000.00	8.33 %	650,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	11,313,087.45	10,385,714.15	10,979,300.00	0.00 %	10,979,300.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,708,074.77	2,144,496.49	1,500,000.00	66.67 %	2,500,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	47,454.18	45,927.58	60,000.00	8.33 %	65,000.00
ภาษีสรรพสามิต	2,532,977.51	2,109,547.65	2,680,000.00	0.00 %	2,680,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าภาคหลวงแร่	29,889.00	21,688.79	40,000.00	25.00 %	50,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	24,019.41	38,416.80	25,000.00	40.00 %	35,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	351,513.00	344,532.00	400,000.00	12.50 %	450,000.00
ค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางสิทธิ กฎหมายกรมที่ดิน	32,862.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	0.00	2,530.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	16,836,490.40	16,982,402.13	16,284,300.00		17,409,300.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	14,467,327.00	14,957,330.00	17,056,000.00	10.37 %	18,824,500.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	14,467,327.00	14,957,330.00	17,056,000.00		18,824,500.00
รวมทุกหมวด	31,773,251.08	32,268,866.85	34,000,000.00		36,700,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลกุตยาชวน

อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

แผนง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 36,700,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,817,902 บาท
งบกลาง	รวม	7,817,902 บาท
งบกลาง	รวม	7,817,902 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	183,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5
ของค่าจ้างพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620
ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

34,392 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครอง
พนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือ
สูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่..ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ถิ่น โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณ
ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้ง
ปี(เดือนมกราคม - ธันวาคม)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 26
ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

5,250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้
สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนที่ได้ขึ้น
ทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354ลง
วันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การ
จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2566

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 35

-ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นเรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 17
เมษายน 2567

-หนังสือกรมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลง
วันที่ 17 ธันวาคม 2564

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,635,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 17 เมษายน 2567

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 35

-ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 17 เมษายน 2567

-หนังสือกรมปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือ
กรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิด
สาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อน
ของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 200,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 50,000 บาท

กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 50,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.
. 2550

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 5911 ลง
วันที่ 5 กรกฎาคม 2566

รายการตามข้อผูกพัน

1) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ประจำปี 2568

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่ง
ชาติ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.
. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่ง
ชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.
.ศ. 2563

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 355,510 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น อัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น ประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศ/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ(สำนักปลัด หรือ กองการเจ้าหน้าที่ แล้วแต่กรณี)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

-หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 28 กันยายน 2566

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,055,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,427,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,158,080 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

- 1)เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 27,600 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน
- 2)เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

แผนงานบริหาร

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแยกดังนี้ (สำนักปลัด)

1)เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน
ละ 4,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

2)เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา
เดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่ม
เติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

1)เงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน
ละ 4,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

2)เงินตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา
เดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่ม
เติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

120,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 1

คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

คำตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,071,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินคำตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

- 1)เงินคำตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 คน
- 2)เงินคำตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 คน
- 3)เงินคำตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 5 คน
- 4)เงินคำตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 คน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินคำตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล นายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 3,269,280 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,773,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่
พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา (สำนัก
ปลัด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 12 เดือน		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา		
-เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2)พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544		
3)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
4)ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2535		
5)ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)		
6)ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,279,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติงานในงานบริหารงานทั่วไป (สำนักปลัด) จำนวน 9 อัตรา แยกดังนี้

- 1) ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
 - 2) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ จำนวน 1 อัตรา
 - 3) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 2 อัตรา
 - 4) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา
 - 5) ตำแหน่งช่างไม้ (ผู้มีทักษะ) จำนวน 1 อัตรา
 - 6) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร จำนวน 1 อัตรา
 - 7) ตำแหน่งคนสวน (จ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
 - 8) ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (จ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว/เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิของพนักงานจ้างตามภารกิจ และจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา แยกดังนี้

- 1) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 2 อัตรา
 - 2) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา
 - 3) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร จำนวน 1 อัตรา
 - 4) ตำแหน่งคนสวน (จ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
 - 5) ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (จ้างทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

งบดำเนินงาน	รวม	2,105,100 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	510,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

- เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ท้ายระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานทะเบียนอำเภอหรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่น อาทิเช่น ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด สำหรับการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 10 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)	จำนวน	300,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง อบต.กุดยาลวน

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1255 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2567

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง ฯลฯ ของสำนักปลัด

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานในสำนักงานปลัดอบต.ตามระเบียบกำหนด

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง ประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2563	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

ค่าใช้จ่าย

รวม 830,100 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.) ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	330,000 บาท
-----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกกระทำการอย่างใดอย่าง
หนึ่งซึ่งมิใช่การประกอบดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์ หรือ
สิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารและค่าเย็บหนังสือเข้าปกเข้าเล่ม
หนังสือ ค่าธรรมเนียมต่าง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.) ค่ารับวารสาร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรักวารสาร หนังสือพิมพ์ คู่มือการปฏิบัติงาน ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของ อบต. -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
4.) ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางสื่อ ต่างๆ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมต่างๆ ของ อบ ต. รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผ่นพับ เช่น แนะนำอบต.ขึ้น ตอนการปฏิบัติงาน ตลอดจนการจัดทำวารสาร		
5.) ค่าจ้างเหมาดูแลระบบสารสนเทศและเว็บไซต์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม ปรับปรุง และ เพิ่มเติมอุปกรณ์ระบบอินเทอร์เน็ต ระบบ CLOUD HOSTKNG เว็บไซต์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
6.) ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการ จ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น จ้างเหมาดูดสิ่งปฏิกูล ห้อง น้ำ ห้องสุขา ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

7.) ประกันภัยราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันรถยนต์ราชการหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

1.) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น

ตามกฎหมายหรือระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา ฯลฯ หรือที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

- 1) ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
 - 2) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ
 - 3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/พระราชพิธีต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ
 - 4) ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จหรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จพระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์
 - 5) ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับอนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสต่างๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- 1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของสำนักงานปลัด อบต.กุดยา จำนวน
รวม ประจำปี 2568

50,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงเบิกได้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- 10) โครงการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการร้องเรียน ประจำปี 2568 จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในโครงการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการร้องเรียน ประจำปี 2568

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 45)

- 2) โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลลูกดาด ประจำปี 2568 จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างจริยธรรมให้แก่บุคลากร เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 44)

3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง ปี 2568

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง(กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3717 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2563

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 42)

4) โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพ ในการ จำนวน 100,000 บาท
ทำงานและการพัฒนาท้องถิ่นให้กับบุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน ผู้นำท้องที่ ผู้นำกลุ่มอาชีพ ผู้นำด้านสาธารณสุข และผู้สังเกตการณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลในองค์กร ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 41)

- | | | |
|--|-------|------------|
| 5) ค่าของขวัญของรางวัลในกิจกรรมต่างๆ ของ อบท.
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่มีความจำเป็นและเหมาะสมในกิจกรรมที่
เป็นประโยชน์ เช่น ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้สำหรับพิธีการ และวัน
สำคัญต่างๆ | จำนวน | 10,000 บาท |
| 6) โครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ประจำปี 2568
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระ
เกียรติ ฯลฯ ประจำปี 2568
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 42) | จำนวน | 30,000 บาท |
| 7) โครงการเทิดทูลสถาบันพระมหากษัตริย์/พระบรมวงศานุวงศ์
ประจำปี 2568
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเทิดทูลสถาบันพระมหา
กษัตริย์/พระบรมวงศานุวงศ์ ประจำปี 2568 | จำนวน | 10,000 บาท |
| 8) โครงการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
ท้องถิ่น ประจำปี 2568
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับ
สุนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ ประจำปี 2568
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 46) | จำนวน | 20,000 บาท |
| 9) โครงการเฉลิมพระเกียรติ ประจำปี 2568
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในโครงการเฉลิมพระ
เกียรติ ประจำปี 2568 และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 42) | จำนวน | 10,000 บาท |

ค่าวัสดุ	รวม	280,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ในการบริหารงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ เช่น ไมโครโฟนขาตั้ง

ไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ

ฟิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงาน

ครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ

กลิ่น เชง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลื้อค ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่าง ขาดังเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรี่การ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง
พิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
เศรษฐกิจและสังคม

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

485,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำนักงาน/หรือในที่สาธารณะหรืออาคารส
ถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต.กุดยาลวน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/หรือในที่สาธารณะ หรือ
อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต.กุดยาลวน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ของสำนักงาน/ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริหารดังกล่าวและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียม ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ค่าบริการระบบกล้องวงจรปิด CCTV พร้อมค่าติดตั้งและอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD, HOSTING (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

งบลงทุน	รวม	502,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	502,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1) ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก จัดเก็บ (ตู้ 4 ฟุต) ผลิตจากแผ่นเหล็ก SPCC ความหนาแน่นต่ำกว่า 0.6 มม. ฟันสี เคลือบสารป้องกันสนิม แผ่นกระจกหนาบานเลื่อนกระจก 2 ประตูมือจับอะลูมิเนียมแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อก ไม่น้อยกว่า 3 มม. แผ่นชั้นวางปรับระดับได้ 2 แผ่น ขนาดสินค้า (กว้าง x ลึก x สูง) 118.5 x 40.7 x 88 ซม./ตู้ จำนวน 4 ตู้ (ราคาตามท้องตลาด)	จำนวน	25,000 บาท
2) เก้าอี้สำนักงาน เพื่อใช้สำหรับสำนักงาน จำนวน 7 ตัว คุณสมบัติพื้นฐาน -ขนาด กว้าง 62 ลึก 66 สูง 98-108 เซนติเมตร -วัสดุหุ้ม หุ้มได้ทั้งหนังเทียมและผ้าฝ้าย -ปรับความสูงด้วยระบบไฮดรอลิต (Gas Lift)	จำนวน	35,000 บาท
3) เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) พร้อมติดตั้ง 1)ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู 2)ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3)เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่ เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4)ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วย ส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5)มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6)การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจาก ข้อ 3)นอก เหนือจากการพิจารณาด้ารราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด พลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า 7)การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000 - 24,000 บีทียู 3,000 บาท	จำนวน	40,900 บาท

- | | | |
|--|-------|------------|
| 4) เครื่องทำลายเอกสาร | จำนวน | 67,000 บาท |
| <p>เครื่องทำลายเอกสารแบบตัดละเอียด</p> <p>1)ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายชิ้นต่ำต่อครั้ง</p> <p>2)ขนาดกระดาษหลังทำลายความกว้างระหว่าง 3 - 5 มิลลิเมตร และความยาวระหว่าง 25 - 40 มิลลิเมตร</p> | | |
| 4) โต๊ะทำงาน | จำนวน | 16,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผลิตจากไม้พาร์ติเคิลบอร์ด -ปิดผิวลายไม้ -มีถาดเลื่อนสำหรับวางคีย์บอร์ด -มีลิ้นชัก และช่องสำหรับจัดเก็บอุปกรณ์สำนักงาน -ขนาด (ก x ย x ส) 150 x 75 x 75 ซม. <p>จัดหาโดยสืบราคาจากท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ</p> | | |
| 7) เครื่องดูดฝุ่น | จำนวน | 15,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ระบบทำความสะอาดตัวกรองกึ่งอัตโนมัติแบบฝุ่นเปียกและฝุ่นแห้ง -มีความจุถัง 30 ลิตร -ตัวถังเป็นแบบสเตนเลส ป้องกันสนิม ทนต่อการกัดกร่อน ล้างทำความสะอาดได้ -มีล้อที่ออกแบบมาให้เคลื่อนที่ได้ทั้งพื้นผิวเรียบ/ขรุขระ -ท่อดูดมีความโค้งงอ สะดวกต่อการเคลื่อนย้าย และใช้ในพื้นที่แคบ -ฟังก์ชัน AUTO START-STOP ง่ายต่อการใช้งานมากยิ่งขึ้น | | |

ครุภัณฑ์การเกษตร

1) เครื่องพ่นหมอกควัน

จำนวน

59,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า
- ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า 1.2 ลิตร
- ถังบรรจุน้ำยาเคมีไม่น้อยกว่า 5 ลิตร
- ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง
- มีอุปกรณ์พร้อมใช้งาน
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

2) เครื่องพ่นฝอยละออง พร้อมหัวพ่นฝอยละเอียด (Mist blower with ULV Nozzle) สะพายหลัง ระบบพัดลม จำนวน 90,000 บาท

1) เครื่องยนต์เบนซิน 2 หรือ 4 จังหวะ ที่มีระบบสตาร์ทเครื่องยนต์ พร้อมหัวพ่น ด้วยการชักตึงฝอยละเอียด

2) ผลิตละอองสารเคมีโดยใช้แรงอัดลม ระบบพัดลม (Centrifugal fan) (Mist blower with

3) มีหัวฉีด (Nozzle) หรือวาล์วควบคุมอัตราการไหล ซึ่งสามารถ ULV Nozzle) ปรับเปลี่ยนอัตราการไหลได้สามารถควบคุมอัตราการไหลได้คงที่สะพายหลัง

4) ขนาดละอองสารเคมี (Droplet Size) ที่เครื่องพ่นผลิตได้ระบบพัดลม ต้องมีค่า VMD ไม่เกิน 30 ไมครอน และมีความสม่ำเสมอที่ใช้ในงานสาธารณสุข ของการผลิตละอองสารเคมี (Span) ไม่เกิน 2 โดยวัดที่อัตราการไหลไม่น้อยกว่า 2 ลิตร/ชั่วโมง ที่ระยะ 3 เมตรจากหัวพ่น และต้องมีหนังสือรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์หรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากองค์การอนามัยโลก (WHO)

5) ถังบรรจุสารเคมีทำด้วยวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมี หรือตัวทำละลายอื่น ๆ ความจุไม่น้อยกว่า 2 ลิตร

6) ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงทำด้วยวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของน้ำมันเชื้อเพลิง หรือตัวทำละลายอื่น ๆ ความจุไม่น้อยกว่า 0.5 ลิตร

7) เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่อยู่ในสายการผลิต ไม่ใช่เครื่องดัดแปลงเพื่อให้ได้ตามคุณลักษณะ และมีแหล่งผลิตชัดเจน

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

1) เครื่องเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้

จำนวน

11,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด 22 นิ้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เป็นเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ชนิดใช้เครื่องยนต์ แบบมือถือ
- ใช้เครื่องยนต์เบนซิน 1 สูบ 2 จังหวะ
- ความจุกระบอกสูบขนาดไม่น้อยกว่า 21 ซีซี
- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 0.8 แรงม้า
- ใบมีดตัดขนาดไม่น้อยกว่า 22 นิ้ว
- ใบมีดตัดสามารถใช้ได้ 2 ด้าน
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1) เครื่องพิมพ์ Epson EcoTank L6460

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าเครื่องพิมพ์ Epson EcoTank L6460 พิมพ์ สแกน ทำสำเนา ด้วย ADF พิมพ์เร็วสูงถึง 17 รูปภาพต่อนาที (สีดำ) และ 9.5 รูปภาพต่อนาที (สี) พิมพ์สองหน้าอัตโนมัติรองรับ Wi-Fi & Wi-Fi Direct รับประกัน 2 ปี หรือ 50,000 แผ่น แล้วแต่ระยะใดถึงก่อนเทคโนโลยี Heat Free ที่ไม่ใช้ความร้อนในการพิมพ์

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

1) ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในสำนักงาน

2.อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย

ข่าย (Network Video Recorder) แบบ 8 ช่อง

3.อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง

4.เครื่องสำรองไฟ ขนาด 1kVA

5.โทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 50 นิ้ว

6.ค่าติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายพร้อมรวมอุปกรณ์เพิ่มเติม

งบเงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน อปท.
อำเภอตระการพืชผล จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ
ช่วยเหลือประชาชน อปท. อำเภอตระการพืชผล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

งานบริหาร

งานบริหารงานคลัง

รวม 2,627,390 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,827,990 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,827,990 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,047,390 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานในกอง
คลัง จำนวน 4 อัตรา

1.ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 196,800 บาท

2.ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 229,920 บาท

3.ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 357,720 บาท

4.ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 148,950 บาท

-เป็นไปตามระเบียบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

78,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานในกองคลัง ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1

อัตรา จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับผู้มีเหตุพิเศษ ตำแหน่ง ด้าน

พัสดุ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12,000 บาท (เจ้าหน้าที่)

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับผู้มีเหตุพิเศษ ตำแหน่ง ด้าน

พัสดุ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 24,000 บาท(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต

ที่ มท0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับ

ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งงานพัสดุ พ.ศ.2562 สำหรับ

ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งงานพัสดุ พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

670,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติงานใน
กองคลัง จำนวน 4 อัตรา

1.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1

อัตรา จำนวน 183,840 บาท

2.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1

อัตรา จำนวน 168,120 บาท

3.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1

อัตรา จำนวน 143,520 บาท

4.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1

อัตรา จำนวน 143,520 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต

.ที่ มท0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

31,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม
ภารกิจ แยกดังนี้

1.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1

อัตรา จำนวน 15,900 บาท

2.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1

อัตรา จำนวน 15,900 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต

.ที่ มท0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

งบดำเนินงาน	รวม	743,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	285,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (กองคลัง) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างฯ ของกองคลัง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานในกองคลังตามระเบียบที่กฎหมายกำหนด 1)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ที่ปฏิบัติงานในกองคลังตามระเบียบที่กฎหมายกำหนด
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว
กับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่าย

รวม	358,000 บาท
-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการต่างๆและจ้างเหมาบุคคลภายนอก	จำนวน	108,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้บุคคลภายนอกกระทำการอย่างใด
อย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้าง
ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับ
จ้าง หรือจ้างเหมาแรงงานทำสิ่งของต่างๆ

ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน	10,000 บาท
-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารสื่อ
ต่างๆค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมต่างๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ปี 2568	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า
พบนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไป
ราชการ อบรมสัมมนา ของพนักงานจ้างส่วนตำบล และ พนักงาน
จ้างตามภารกิจในกองคลัง
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- | | |
|---|--------------------------------|
| <p>2) โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ปี 2568</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทรัพย์สิน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1</p> <p>หน้าที่ 42</p> | <p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p> |
| <p>3) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การปิดบัญชีประจำปี 2568 การปฏิบัติงานบันทึกบัญชี ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ (e-Laas)</p> <p>เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ New e-LAASขององค์การบริหารส่วนตำบลกุตยาหลวง</p> <p>อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุตยาหลวง</p> | <p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p> |

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ เช่น วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลกุยยาหลวง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 50,000 บาท

กองคลัง ตั้งไว้ 20,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 20,000 บาท

กองการศึกษาฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท

กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 20,000 บาท

ค่าวัสดุ

รวม

100,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้
ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา กาว กรรไกร เครื่องเย็บ
กระดาษ ลวดเย็บกระดาษ คลิปดำ ลวดเย็บกระดาษ เครื่องเจาะ
กระดาษ กระดาษ ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สาย
ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าล้างอัด ขยาย รูปภาพ เข้ากรอบ สี พู่กัน กระดาษ
โปสเตอร์ ไม้อัด ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องใช้สำหรับ เครื่อง
คอมพิวเตอร์ เช่น หมึก วัสดุอุปกรณ์ แป้นพิมพ์ เม้า แผ่นซี
ดี เป็นต้น

วันที่พิมพ์ : 23/9/2567 09:07:24

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

- 1) ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 4 ตู้

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ ราคาตู้ละ 6,600.-บาท (ตามมาตรฐาน
ครุภัณฑ์ปี 2566 ลำดับที่ 10.14 หน้า 26)

รวม 56,400 บาท

รวม 56,400 บาท

- 2) เก้าอี้สำนักงาน

เพื่อใช้สำหรับสำนักงาน จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะพื้น
ฐาน ดังนี้

-ขนาด กว้าง 62 ลึก 66 สูง 98-108 เซนติเมตร

-วัสดุหุ้ม หุ้มได้ทั้งหนังเทียมและผ้าฝ้าย

-ปรับความสูงด้วยระบบไฮดรอลิต (Gas Lift)

จำนวน 26,400 บาท

จำนวน 10,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1) เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อใช้สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยี

เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในโดยมความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่

น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่

น้อยกว่า 4 MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่

น้อยกว่า 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1

ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความ

ละเอียดแบบ FHD (1920 x1080)

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth

เกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์ และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม 950,200 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 884,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 45,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบ

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

จำนวน 45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงาน

หรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกัน

ภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติ

หน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของ

ประชาชนตามกฎหมาย

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร

ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

ค่าใช้จ่าย

รวม 709,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 444,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกกระทำการอย่างใดอย่าง
หนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมเสริม

สร้าง ครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้
รับจ้าง หรือการจ้างเหมาแรงงานทำสิ่งของต่างๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกัน
ภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่
แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302
ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

1) โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร

จำนวน 30,000 บาท

ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิด
สาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต
ช่วยเหลือด้านเกษตร เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วย
เหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 159

- | | | |
|--|-------|-------------|
| 2) โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ประจำปี 2568 | จำนวน | 140,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย ประจำปี 2568</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/5147
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 159</p> | | |
| 3) โครงการฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ประจำปี 2568 | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย ประจำปี 2568</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/5147
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 159</p> | | |
| 4) โครงการอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อปท. | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสา
ภัยพิบัติประจำ อปท.</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/5147
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> | | |
| 5) โครงการอบรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและชักซ้อม
ระบับอัคคีภัย ประจำปี 2568 | จำนวน | 25,000 บาท |
| <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับ
สาธารณภัยและชักซ้อมระบับอัคคีภัยฯลฯ ประจำปี 2567</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/5147
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> | | |

ค่าวัสดุ

รวม

130,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหรือจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

ต่างๆ เช่น พิวส์ สวิตช์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า บา

ลาสสตาร์เตอร์ ถ่าน แบตเตอรี่ ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/5147

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหรือจัดหาวัสดุเครื่องแต่งกายที่จำเป็นสำหรับ

ผู้ปฏิบัติงานป้องกันและ อปพร.เช่นเครื่องแบบหมวก เข็มขัด

รองเท้าน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า

วัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29

มีนาคม 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง งานป้องกันแลบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คง หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดทนถาวรไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้นรวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ, รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ วัสดุคงทนได้แก่ วาล์วดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด ถัง ไม้ดับไฟ) ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ถังดับเพลิงลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

วัสดุจราจร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดย สภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้นรวมถึง รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ วัสดุคงทนได้แก่ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือนแท่นเบรคเกอร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระบอกโค้งมนไฟแฉก กระบองไฟ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะสติ๊กเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

งบลงทุน	รวม	41,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	41,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1) ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้	จำนวน	13,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ราคาตู้ละ 6,600.-บาท (ตามมาตราฐานครุภัณฑ์ปี 2566 ลำดับที่ 10.14 หน้า 26)		
2) โต๊ะทำงาน	จำนวน	16,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ผลิตจากไม้พาร์ติเคิลบอร์ด -ปิดผิวลายไม้ -มีถาดเลื่อนสำหรับวางคีย์บอร์ด -มีลิ้นชัก และช่องสำหรับจัดเก็บอุปกรณ์สำนักงาน -ขนาด (ก x ย x ส) 150 x 75 x 75 ซม. -จัดหาโดยสืบราคาจากท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ		
3) ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก จัดเก็บ (ตู้ 4 ฟุต)	จำนวน	12,000 บาท
ผลิตจากแผ่นเหล็ก SPCC ความหนาไม่ต่ำกว่า 0.6 มม.พ่นสีเคลือบสารป้องกันสนิม แผ่นกระจกหนาบานเลื่อนกระจก 2 ประตูมือจับอะลูมิเนียมแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อก ไม่น้อยกว่า 3 มม. แผ่นชั้นวางปรับระดับได้ 2 แผ่น ขนาดสินค้า (กว้าง x ลึก x สูง) 118.5 x 40.7 x 88 ซม./ตู้ จำนวน 4 ตู้ (ราคาตามท้องตลาด)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
1) อุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อ.ตระการพืชผล ปี 2568	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อ.ตระการพืชผล ปี 2568		
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566		
2) อุดหนุนที่ทำการปกครอง อ.ตระการพืชผล ตามโครงการอุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนฯ ประจำปี 2568	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนที่ทำการปกครอง อ.ตระการพืชผล ตามโครงการอุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนฯ ประจำปี 2568		
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,319,094 บาท
งบบุคลากร	รวม	879,180 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	879,180 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	672,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานในกองการศึกษาและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)

แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานในกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	143,520 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ที่ปฏิบัติงานกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 21,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม
ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ที่ปฏิบัติงานในกองการ
ศึกษา จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)

งบดำเนินงาน

รวม 412,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 87,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่
พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง ฯลฯ ของกองการศึกษา

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงาน
ในกองการศึกษา ตามระเบียบที่กฎหมายกำหนด

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ที่ปฏิบัติงานในกองการศึกษา ตามระเบียบที่กฎหมาย
กำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว
กับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่าย

รวม 240,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่
มา นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน เช่น
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ประจำปี พ.ศ. 2568 **จำนวน 70,000 บาท**

เพื่อใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ย
เลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไป
ราชการ การอบรม สัมมนาของบุคลากรทางการศึกษา บุคลากร
ครู พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างในกองการศึกษา และศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4657 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2565

2) ค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. 2568 **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาเด็กเนื่องในโอกาสวันเด็กแห่ง
ชาติ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2564

3) ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้บุคคลภายนอกกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้าง ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง หรือการจ้างเหมาแรงงานทำสิ่งของ ต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมา รื้อถอนสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งระบบ net wort คอมฯภายในสำนักงาน ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างทำบอร์ต ประกาศค่าจ้างเหมาดูแลสิ่งปลูกสร้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

ค่าวัสดุ

รวม

85,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา กาว กรรไกร ดินสอ ฝ่าม่าน ฝ่าม้วน ธงตราสัญลักษณ์ ฝาคูมแก้ว ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าจัดทำป้าย/แผ่นพับประชาสัมพันธ์กิจกรรมโครงการต่างๆของ อบต.กดยาลวนตลอดจนการจัดทำวารสารต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ, เครื่องใช้สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น หมึก วัสดุอุปกรณ์ แป้นพิมพ์ เมาส์ แผ่นซีดี ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

งบลงทุน

รวม 27,914 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 27,914 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1) โต๊ะทำงาน

จำนวน 7,980 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานหรือคอมพิวเตอร์สำหรับสำนัก

งาน จำนวน 2 ตัว จำนวน 3,990 บาท

-ผลิตจากไม้ Particle Board

-เคลือบผิวด้วย Melamine กันน้ำ ทนความร้อน และรอยขีดข่วน
ได้ดี

-ลิ้นชักด้านขวา 2 ชั้น

-มือจับอะลูมิเนียม พร้อมกุญแจล็อกลิ้นชักทั้งชุด (Central Lock)

-กล่องลิ้นชักใช้ชุดรางเลื่อนเหล็กทำสี ลูกล้อไนลอน แข็งแรง

-ลิ้นชักล่างสามารถจัดเก็บแฟ้มแขวนได้

-ถาดวางคีย์บอร์ด ไม้ Particle Board ผิว Melamine

-รางเลื่อนเหล็กทำสี ลูกล้อไนลอน

-เป็นรูปแบบประกอบ knock down

-ท็อปโต๊ะ หนาไม่น้อยกว่า 25 มม. ปิดขอบ PVC Edge

-ความกว้างไม่น้อยกว่า 120 ซม.

-ความลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม.

-ความสูงไม่น้อยกว่า 75 ซม.

ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานสำนักงานประมาร ฉบับประจำ

เดือนมีนาคม 2566 แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น

2) เก้าอี้ทำงาน

จำนวน

11,934 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับสำนักงาน จำนวน 2 ตัว ราคา
ตัวละ 5,967 บาท

-ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 604 x ลึก 670 x สูง 970 - 1050 มม.

-เบาะนั่งและพนักพิง หุ้มด้วยหนัง PU ให้ความรู้สึกนุ่มสบาย

-เท้าแขนทำด้วยพลาสติกชนิด PP (โพลี-โพรพิลีน)

-ชุดขาปรับระดับสูง - ต่ำ ด้วยโซ่แก๊ส (Gas lift)

-การโยกเอนของก้นโยกด้วยระบบสปริงปรับเอนได้อิสระมี
ระบบ Safety Lock ปรับล็อคสูง-ต่ำได้

-ขาเก้าอี้ 5 แฉก ทำจากเหล็กชุบโครเมียม และลูกล้อทำมา
จาก PU

ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานสำนักงานประมาร ฉบับประจำ
เดือนมีนาคม 2566 แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

3.) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier
และScanner ภายในเครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30
หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้า
ต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600
หรือ 600x1,200 dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-

Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาด
ของกระดาษเองได้

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วัน
ที่ 13 มีนาคม 2566

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบบุคลากร	รวม	7,464,674 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,209,480 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	รวม	4,209,480 บาท
	จำนวน	2,280,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินเพิ่มต่างๆ ประจำปี จำนวน 5 อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4 /ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

เงินวิทยฐานะ

จำนวน 621,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะครูชำนาญการและครูชำนาญการพิเศษ สำหรับครูบุคลากรครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน 5 อัตรา จำนวน 352,800 เงินค่าตอบแทนรายเดือน (วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ) จำนวน 268,800

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,187,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พนักงานจ้างทั่วไป (ดูแลเด็ก) จำนวน 6 อัตรา

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ดูแล
เด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย พนักงานจ้างทั่ว
ไป (ดูแลเด็ก) จำนวน 5 อัตรา

จำนวน 120,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

รวม 2,008,194 บาท

รวม 60,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่พนักงานครูองค์การ
บริหารส่วนตำบลทุกยาลวนที่ปฏิบัติงานในในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,143,310 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้บุคคลภายนอกกระทำการ อย่างไร
อย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมเสริมสร้าง
ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ รับ
จ้าง หรือการจ้างเหมาแรงงาน ทำสิ่งของต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

2) งบประมาณบริการรถรับ-ส่งนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	275,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจ้างเหมาบริการรถยนต์ รับ-ส่ง เด็ก นักเรียน ผู้ด้อยโอกาส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.กุดยาลวน		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ปี 2568	จำนวน	778,310 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อัตราคนละ 1,972		
.- บาท / ปี จำนวน 157,760.- บาท		
2.เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อัตราคนละ 200 บาท / ปี จำนวน 14,000.- บาท		
3.เพื่อจ่ายเป็นอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อัตราคนละ 290 บาท / ปี จำนวน 20,300.- บาท		
4.เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อัตราคนละ 325 บาท / ปี จำนวน 22,750.- บาท		
5.เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อัตราคนละ 490 บาท / ปี จำนวน 34,300		
.- บาท		
6.เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อัตราคนละ 27 บาท / วัน จำนวน 245		
วันทำการ จำนวน 529,200 บาท		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559และแก้ไขเพิ่มเติม		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 116 และ 120)		

2) โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพ จำนวน 60,000 บาท
ในการปฏิบัติงานของบุคลากรครู บุคลากรทางการศึกษา บุคลากรส่งเสริมการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล
กุดยาลวน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมและศึกษาดูงาน การ
พัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร
ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคลากรส่งเสริมการศึกษา สถาน
ศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยา
ลวน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)

3) โครงการอบรมให้ความรู้หรือประชุมผู้ปกครอง คณะกรรมการ จำนวน 10,000 บาท
บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชุมผู้ปกครองคณะ
กรรมการบริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา ในศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

คำวัสดุ

วัสดุงานบ้านงานครัว

รวม	703,884 บาท
จำนวน	663,884 บาท

อาหารเสริม (นม)

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กอนุบาล ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ จำนวน 260 วัน ดังนี้

1) สำหรับเด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 แห่ง ดังนี้

-โรงเรียนบ้านกุดยาลวน จำนวน 234,312 บาท

-โรงเรียนบ้านกาจับ จำนวน 117,156 บาท

-โรงเรียนบ้านคิม จำนวน 117,156 บาท

2) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน 195,260 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 116)

วัสดุการศึกษา

จำนวน	40,000 บาท
-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อวัสดุการศึกษา เช่น สื่อการเรียนการสอน กระดานลื่นพลาสติก เบาะยืดหยุ่น เบาะมวยปล้ำ เบาะยูโด ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า

รวม 101,000 บาท

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2 /ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

งบลงทุน

รวม 8,000 บาท

คำครุภัณฑ์

รวม

8,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

2.) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier
และScanner ภายในเครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30
หน้าต่อนาที (ppm)หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้า
ต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600
หรือ600x1,200 dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-

Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาด
ของกระดาษเองได้

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วัน
ที่ 13 มีนาคม 2566

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

รวม 1,239,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

รวม 1,239,000 บาท

- 1) อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 แห่ง จำนวน 1,224,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3

แห่ง จำนวน 200 วัน/ปี

-โรงเรียนบ้านกุดยาลวน อัตราคนละ 24

บาท/วัน จำนวน 576,000 บาท

-โรงเรียนบ้านกาจับ อัตราคนละ 27 บาท/วัน จำนวน 324,000
บาท

-โรงเรียนบ้านคิม อัตราคนละ 27 บาท/วัน จำนวน 324,000
บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 115

- 2) อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดโรงเรียน จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดโรงเรียน

-โรงเรียนบ้านกุดยาลวน จำนวน 5,000 บาท

-โรงเรียนบ้านกาจับ จำนวน 5,000 บาท

-โรงเรียนบ้านคิม จำนวน 5,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน

รวม 1,088,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 948,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวม 12,000 บาท

ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับ
เงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่
เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มี
ภาวะพึ่งพิง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัคร
บริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2
/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803
ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 2318
ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

แผนงานสา

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	รวม	871,000 บาท
--	-----	-------------

1) โครงการบริการแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบลทุกตำบล ประจำปี 2568	จำนวน	700,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดระบบบริการแพทย์ฉุกเฉินระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เช่น การจัดหาพัสดุ เครื่องมือ ปรับปรุง ยานพาหนะตามมาตรฐานที่สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินกำหนด ค่าลงทะเบียน อบรมอาสาสมัครกู้ชีพ/กู้ภัย(FR, EMT-B)ค่าน้ำมัน เชื้อเพลิงยานพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ปฏิบัติงานตลอดปี ค่าสวัสดิการ (เครื่องแต่งการ)ค่าเวชภัณฑ์ ค่าศึกษาดูงาน ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่ ที่ มท 0808.2/5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 120

10) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ ประจำปี 2568	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ ประจำปีงบประมาณ 2568

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่ ที่ มท 0808.2/5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 156

11) โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ประจำปี 2568	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกประจำปีงบประมาณ 2568

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่ ที่ มท 0808.2/5147ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 119

2) โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี 2568 จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี 2568

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 94

3) โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี 2568 จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 118

4) โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี 2568 จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัคซีนและวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี 2568

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว 0102 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 118

5) โครงการตามแนวพระราชดำริ ประจำปี 2568

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามโครงการตามแนวพระราชดำริ
ประจำปี 2568

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่ ที่ มท 0808.2/5147 ลง
วันที่ 9 มิถุนายน 2566

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 44

6) โครงการบริหารจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ 2568

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย
ตำบลกุดยาลวน ประจำปีงบประมาณ 2568

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่ ที่ มท 0808.2/5147 ลง
วันที่ 9 มิถุนายน 2566

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 119

7) โครงการส่งเสริมกิจกรรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมอาสา
สมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล) ฯลฯ ประจำปี 2568

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่ ที่ มท 0808.2/5147 ลง
วันที่ 9 มิถุนายน 2566

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 155

8) โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ ประจำปี 2568

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นตามโครงการป้องกันและระงับ
โรคติดต่อ ฯลฯ ประจำปี 2568

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่ ที่ มท 0808.2/5147 ลง
วันที่ 9 มิถุนายน 2566

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 92

๑) โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์พันธุ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบมีส่วนร่วม ประจำปี 2568 จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการอนุรักษ์พันธุ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบมีส่วนร่วม ฯลฯ ประจำปี 2568

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่ ที่ มท 0808.2/5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 156

ค่าวัสดุ

รวม 65,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ ได้แก่ วัสดุไม้คองทน หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน

สั้น เช่น กระดาษ,หมึก,ดินสอ,ปากกา,ยางลบ,น้ำยาลบคำผิด,เทปกาว,ลวดเย็บกระดาษ,กาว,สมุด,ซองเอกสาร,ตลับผงหมึก,น้ำหมึกปริ้นท์,เทปวีซีแบบใส,น้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัด , คลิป,ตัวเย็บกระดาษ,เข็มหมุด,กระดาษคาร์บอน,กระดาษไข,แฟ้ม,สมุดประวัติข้าราชการ,เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก,เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก,กรรไกร,เก้าอี้พลาสติก , ทรายาง, พระบรมฉายาลักษณ์,แผ่นปิดประกาศ,แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือ

แผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน,มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อ

ผืน),พรม (ต่อผืน) ฯลฯ ซึ่งรวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าติดตั้ง ค่าประกันภัย เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

หน้า : 70/104

เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์และสาธารณสุข
 น้ำยาเคมีป้องกันกำจัดโรคหรือแมลงต่างๆ เวชภัณฑ์ สาร
 เคมี ฯลฯ

จำนวน 50,000 บาท

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่ ที่ มท 0808.2/5147

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน รวม 140,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน รวม 140,000 บาท

1) อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปี 2568 จำนวน 140,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปี 2568 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

-อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปี 2568 บ้านกุดยาลวน หมู่ที่ 1 จำนวน 20,000 บาท

-อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปี 2568 บ้านกุดเม็ก หมู่ที่ 2 จำนวน 20,000 บาท

-อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปี 2568 บ้านกาจับ หมู่ที่ 3 จำนวน 20,000 บาท

-อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปี 2568 บ้านหนองเต่า หมู่ที่ 4 จำนวน 20,000 บาท

-อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปี 2568 บ้านดอนเสือ หมู่ที่ 5 จำนวน 20,000 บาท

-อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปี 2568 บ้านคิม หมู่ที่ 6 จำนวน 20,000 บาท

-อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

สุข ประจำปี 2568 บ้านไผ่ หมู่ที่ 7 จำนวน 20,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ
 ที่ 2) พ.ศ. 2563

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบบุคลากร

รวม 1,194,420 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 846,420 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม 846,420 บาท

จำนวน 641,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานสังคม
สงเคราะห์ และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี 2

อัตรา

1.ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

2.นักพัฒนาชุมชน

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลง
วันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือสำนักงาน ก.จ ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.2138 ลง
วันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา

1.ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลง
วันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือสำนักงาน ก.จ ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.2138 ลง
วันที่ 30 ธันวาคม 2558

แผนงานสังคมสงเคราะห์

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

หน้า : 72/104

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและที่ปฏิบัติงาน
ในกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา

จำนวน

161,160 บาท

1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลง
วันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือสำนักงาน ก.จ ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.2138 ลง
วันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

1,740 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว/เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิของ
พนักงานจ้างตามภารกิจ ในกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา
1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354ลง
วันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือสำนักงาน ก.จ ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.2138 ลง
วันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน

หน้า : 73/104

ค่าตอบแทน

รวม 322,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

รวม 97,000 บาท

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่
พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง ฯลฯ ของกองสวัสดิการสังคม
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานใน
กองสวัสดิการสังคม ตามระเบียบที่กำหนด

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขจนถึงฉบับปัจจุบัน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ที่ปฏิบัติงานในกองสวัสดิการสังคม ตามระเบียบกำหนด

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รวม 180,000 บาท

1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของกองสวัสดิการสังคม ประจำปี 2568

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และ นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าธรรมเนียม/ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม , ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง , ค่าพาหนะ , ค่าเช่าที่พัก , ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน , ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ, ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล /พนักงานจ้าง/คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน และผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการตามสิทธิและระเบียบที่พึงเบิกได้ๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อจ้างเหมาให้บุคคลภายนอกกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้าง เสริมสร้างครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว5147ลงวันที่ 9 มิถุนายน 266 เรื่องแนวทางการปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

รวม	45,000 บาท
จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ ได้แก่ วัสดุไม่คงทนหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ,หมึก,ดินสอ,ปากกา,ยางลบ,น้ำยาลบคำผิด,เทปกาว,ลวดเย็บกระดาษ,กาว,สมุด,ซองเอกสาร,ตลับผงหมึก,น้ำหมึก ปริ้นเตอร์,เทป พิวีซีแบบใส,น้ำยาลบกระดาษไข,ไม้บรรทัด , คลิป,ตัวเย็บกระดาษ,เข็มหมุด,กระดาษคาร์บอน,กระดาษไข,แฟ้ม,สมุดประวัติข้าราชการ,เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก,เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก,กรรไกร,เก้าอี้พลาสติก,ตรายาง,พระบรมฉายาลักษณ์,แผ่นปิดประกาศ,แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน,มู่ลี่,ม่านปรับแสง(ต่อผืน),พรม (ต่อผืน) ฯลฯ ซึ่งรวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าติดตั้ง ค่าประกันภัย เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

หน้า : 76/104

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางสื่อ
ต่างๆ ค่าจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรม
ต่างๆ ของ อบต.รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผ่นพับ เช่น ฉะนั้น
นำ อบต.

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ตลอดจนการจัดทำวารสาร

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลง
วันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำ

ประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ ได้แก่ วัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ทั้งนี้ตาม
ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เช่น อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล(

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk , Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) , เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape , Cartridge Tape) , หัว
พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ , ตลับผงหมึก
สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง , สาย
เคเบิล , แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล , หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์
ไดรฟ์, ซีดีรอมไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผงแป้นอักขระ หรือแป้น
พิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board), เมโมรี่ชิป
(Memory Chip) เช่น RAM , เมาส์ (Mouse) ฯลฯ ซึ่งรวมถึงราย
จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าติด
ตั้ง ค่าประกันภัย เป็นต้น

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลง
วันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

คำครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รวม

26,000 บาท

รวม

26,000 บาท

1) เครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

-มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ขนาด 800 VA

จำนวน(480 Watts)

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

-โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ
พื้นฐานจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

มีนาคม 2566

2) โต๊ะทำงาน

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว โดยมี
คุณลักษณะ ดังนี้

-ผลิตจากไม้พาร์ติเคิลบอร์ด

-ปิดผิวลายไม้

-มีถาดเลื่อนสำหรับวางคีย์บอร์ด

-มีลิ้นชัก และช่องสำหรับจัดเก็บอุปกรณ์สำนักงาน

-ขนาด (ก x ย x ส) 150 x 75 x 75 ซม.

-จัดหาโดยสืบราคาจากท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา

มาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

งบดำเนินงาน

รวม 375,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 375,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รวม 375,000 บาท

1) โครงการรณรงค์ขอพรผู้สูงอายุ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันผู้สูงอายุ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์, ค่าอาหารว่าง, เครื่องดื่ม, ค่าอาหาร, ค่าวิทยากร, ค่าป้าย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 133

10) โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อป้องกันโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ เพื่อป้องกันโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม, ค่าอาหาร, ค่าวิทยากร, ค่าป้าย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

11) โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนา
คุณภาพชีวิต

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการให้ความช่วยเหลือ
ประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตโดยจ่ายเป็นค่า
วัสดุอุปกรณ์,ค่าอาหารว่าง, เครื่องดื่ม,ค่าอาหาร,ค่าวิทยากร,ค่า
ป้าย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
. 2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลง
วันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

12) โครงการเยาวชนรุ่นใหม่ต้านภัยยาเสพติด

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
แผนชุมชนโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์,ค่าอาหารว่าง, เครื่อง
ดื่ม,ค่าอาหาร,ค่าวิทยากร,ค่าป้าย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
. 2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลง
วันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1

- | | | |
|--|-------|------------|
| <p>13) โครงการอนุรักษ์และส่งเสริมภูมิปัญญาดนตรีพื้นบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์และส่งเสริมภูมิปัญญาดนตรีพื้นบ้าน โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหารว่าง, เครื่องดื่ม, ค่าอาหาร, ค่าวิทยากร, ค่าป้าย ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | จำนวน | 15,000 บาท |
| <p>2) โครงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ผู้สูงอายุ โดยจ่ายเป็น ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหารว่าง, เครื่องดื่ม, ค่าอาหาร, ค่าวิทยากร, ค่าป้าย ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1</p> <p>หน้าที่ 126</p> | จำนวน | 15,000 บาท |

3) โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ(โรงเรียนผู้สูงอายุ)

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมศักยภาพการใช้ภูมิปัญญาผู้สูงอายุโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์,ค่าอาหารว่าง,เครื่องดื่ม,ค่าวิทยากร,ค่าอาหาร,ค่าป้าย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 126

4) โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหารว่าง,เครื่องดื่ม,ค่าวิทยากร,ค่าอาหาร,ค่าป้าย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 127

5) โครงการสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุด้วยรางวัลย้อนยุค

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุด้วยรางวัลย้อนยุค โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหารว่าง, เครื่องดื่ม, ค่าวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าป้าย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและคุณภาพในชุมชน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและคุณภาพในชุมชนโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหารว่าง, เครื่องดื่ม, ค่าวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าป้าย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1

หน้าที่ 132

7) โครงการอบรมทักษะอาชีพแก่คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมทักษะอาชีพแก่คนพิการและผู้ด้อยโอกาส โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหารว่าง, เครื่องดื่ม, ค่าวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าป้าย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลง

วันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำประมาณ

รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1

หน้าที่ 133

8) โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีเพื่อพัฒนาผู้นำสตรีในตำบล

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่ม

สตรี เพื่อพัฒนาผู้นำสตรีในตำบล โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่า

อาหารว่าง, เครื่องดื่ม, ค่าอาหาร, ค่าวิทยากร, ค่าป้าย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลง

วันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำประมาณ

รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1

หน้าที่ 124

9) โครงการสตรีกับวิถีชีวิตพอเพียง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสตรีกับวิถีชีวิตพอเพียงโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหารว่าง, เครื่องดื่ม, ค่าอาหาร,

ค่าวิทยากร, ค่าป้าย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 124

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1) โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้านหรือตำบล ประจำปี 2568

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1

หน้าที่ 48

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1.อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอตระการพืชผล

เพื่อจ่ายตามโครงการรัฐพิธี

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 เพิ่มเติมครั้งที่

ที่ 1/2567 หน้าที่ 57)

จำนวน

หน้า : 85/104

10,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ

รวม 65,000 บาท

รวม 30,000 บาท

รวม 30,000 บาท

จำนวน 30,000 บาท

รวม 35,000 บาท

รวม 35,000 บาท

จำนวน 10,000 บาท

2) อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี

เพื่อจ่ายตามโครงการขอรับการสนับสนุนเพื่อการป้องกันและ
แก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดอุบลราชธานี
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 1/2567 หน้าที่ 57)

จำนวน

10,000 บาท

3) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอตระการพืชผล

เพื่อจ่ายตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนอำนาจการป้องกันและลด
อุบัติเหตุช่วงเทศกาล
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 1/2567 หน้าที่ 57)

จำนวน

5,000 บาท

4) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอตระการพืชผล

เพื่อจ่ายตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนการป้องกัน เฝ้าระวัง และ
แก้ไขปัญหายาเสพติด
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 1/2567 หน้าที่ 57)

จำนวน

10,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

งบดำเนินงาน

รวม

240,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

240,000 บาท

รวม

200,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

1) โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ประจำปี พ.ศ. 2568

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เพื่อเสริมสร้างความสามัคคี ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และ
ห่างไกลยาเสพติด ของเด็ก เยาวชน ประชาชนในท้องถิ่น
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2565
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 151

ค่าวัสดุ

หน้า . 87/104

วัสดุกีฬา

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาประเภท ต่างๆ
เช่น ฟุตบอล วอลเลย์บอล ตระกร้อ ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์
ประกอบการเล่นกีฬาประเภท ต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุน
การออกกำลังกาย

รวม	40,000 บาท
จำนวน	40,000 บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม 590,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 550,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

รวม 550,000 บาท

- 1) โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนหกตำบลกุศยาลวน ประจำปี พ.ศ. 2568 จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีบุญเดือนหก ตำบล
กุศยาลวน อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2565
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 151

- 2) โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. 2568

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทงตำบลกุศ
ยาลวน อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2565
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 151

3) โครงการบุญวันเนา ประจำปี พ.ศ. 2568

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานบุญวันเนา หมวดยื่นๆ ตำบล
กุดยาลวน อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2565
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 152

4) โครงการทำบุญเนื่องในโอกาสส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2568

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานทำบุญเนื่องในโอกาสส่งท้ายปี
เก่าต้อนรับปีใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2568
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2565
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 152

5) โครงการปฏิบัติธรรมและปฐกฐกรรม ประจำปี พ.ศ. 2568

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานปฏิบัติธรรมและปฐกฐกรรม
ตำบลกุดยาลวน อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2565
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 152

งบเงินอุดหนุน

หน้า : 89/104

เงินอุดหนุน

รวม 40,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวม 40,000 บาท

1) โครงการขอรับเงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา จาก อบท. ประจำปี พ.ศ. 2568 จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขอรับเงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษาจาก อบท. ประจำปี พ.ศ. 2568 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 152

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รวม 1,889,860 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,204,860 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,204,860 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 472,860 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลังทั้งนี้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนระดับ เลื่อนชั้น เงินเดือน ตลอดจน เงินอื่นๆ ที่มีสิทธิที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล

1.ผู้อำนวยการกองช่าง (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น) (3,500 บาท x 12 เดือน)

ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558

คำตอบแทนพนักงานจ้าง

หน้า : 90/104

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง ฯแยก
เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

จำนวน

650,000 บาท

- 1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการกองช่าง (13,430 บาท x 12 เดือน)
 - 2.ผู้ช่วยนายช่างโยธา (13,760 บาท x 12 เดือน)
 - 3.ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (11,960 บาท x 12 เดือน)
 - 4.ผู้ช่วยนายช่างประปา (11,960 บาท x 12 เดือน)
- ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบลเรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวัน
ที่10 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตาม
ภารกิจ จำนวน 4 อัตรา

- 1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- 2.ผู้ช่วยนายช่างโยธา
- 3.ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
- 4.ผู้ช่วยนายช่างประปา

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวม 465,000 บาท
รวม 30,000 บาท

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 1255 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2567

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาชวน ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ที่มีสิทธิเบิกได้

ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้า

ราชการ / พนักงาน/ลูกจ้างประจำ สังกัดองค์การบริหารส่วน
ตำบลนาโคก

จำนวน

10,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว
กับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่
แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม

150,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่าย

เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,ค่าชักฟอก,ค่ากำจัดขยะ

หรือ สิ่งปฏิภูม ค่าระวางบรรทุก,ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่า

บ้าน),ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ค่าธรรมเนียม

ต่างๆ,ค่าเบี้ยประกัน,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ

พิพาท,ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19

สิงหาคม 2564

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกกระทำการอย่างใดอย่าง
หนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริม
สร้าง ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30
กันยายน 2565

จำนวน

หน้า : 93/104
60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล / พนักงานจ้าง/ คณะผู้บริหาร/ สมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล กุดยาลวน และผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทาง
ไปราชการ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงเบิกได้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

คำวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

หน้า : 94/104

รวม

285,000 บาท

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ ได้แก่ วัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบบะไหล่ ทั้งนี้ตาม
ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดย

สภาพ เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำ
ผิด, เทปกา, ลวดเย็บกระดาษ, กา, สมุด, ซองเอกสาร, ตลับผง
หมึก, น้ำหมึกปริ้นท์, เทป พิวซีแบบใส, น้ำยาลบกระดาษไข, ไม้
บรรทัด, คลิป, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษคาร์บอน, กระดาษ
ไข, แฟ้ม, สมุดประวัติข้าราชการ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่อง
เจาะกระดาษขนาดเล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ทรายาง, พระ
บรมฉายาลักษณ์, แผงปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ
หน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน, มู่ลี่, ม่านปรับ
แสง (ต่อผืน), พรหม (ต่อผืน) ฯลฯ ซึ่งรวมถึงรายจ่ายที่เป็นต้น
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ ได้แก่ วัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบบะไหล่ ทั้งนี้ตาม
ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เช่น พิวส์, เทปพันสาย
ไฟฟ้า, หลอดไฟฟ้า, เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า, ปลั๊กไฟฟ้า, สวิตซ์
ไฟฟ้า, ลูกถ้วยสายอากาศ, ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์, เบรก
เกอร์, แบตเตอรี่โซล่าเซลล์, กล่องรับสัญญาณ, ไมโครโฟน, โคม
ไฟ ฯลฯ ซึ่งรวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุเช่น ค่าขน
ส่ง ค่าภาษีค่าติดตั้ง ค่าประกันภัย เป็นต้น
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

หน้า : 95/104

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ ได้แก่ วัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ทั้งนี้ตาม
ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เช่น น้ำมันทา
ไม้, ทินเนอร์, สี, ปูนซีเมนต์, ทราย, ยางมะตอยสำเร็จรูป, อิฐหรือ
ซีเมนต์บล็อก, กระเบื้อง, สังกะสี, ตะปู, เหล็กเส้น, แปรงทาสี, ปูน
ขาว, ไม้ต่างๆ, ค้อน, คีม, ชะแลง, จอบ, เลื่อย, เลื่อย, ขวาน, เทปวัด
ระยะ, เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง, สว่านมือ ฯลฯ ซึ่ง
รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าติดตั้งค่าประกันภัย เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ ได้แก่ วัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ทั้งนี้ตาม
ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เช่น ยางรถยนต์, น้ำมัน
เบรก, น็อตและสกรู, สายไมล์, เฟลา, ฟิล์มกรองแสง, น้ำ
กลั่น, ไขควง, ประแจ, แม่แรง, กุญแจปากตาย, กุญแจเลื่อน, คีมล๊อค
, เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์(อะไหล่), ชุดเกียร์รถยนต์, เบรก, ครีซ, พวง
มาลัย, สายพานใบพัด, หม้อน้ำ, หัวเทียน, แบตเตอรี่, ล้อ, ถัง
น้ำมัน, ไฟหน้า, ไฟเบรก, กันชนรถยนต์, สายไฮดรอลิค ฯลฯ ซึ่งรวม
ถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่า
ติดตั้ง ค่าประกันภัย เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

หน้า : 96/104

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ ได้แก่ วัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ทั้งนี้ตาม
ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เช่น แก๊สหุงต้ม , น้ำมัน
เชื้อเพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, น้ำมัน
จารบี, น้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ , น้ำมันเกียร์, น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ซึ่ง
รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าติดตั้ง ค่าประกันภัย เป็นต้น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้ง
เขียนภาพเลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรีการ์ด เอกสารเผยแพร่
ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

หน้า : 97/104

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ ได้แก่ วัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ทั้งนี้ตาม
ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เช่น อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk , Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) , เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape , Cartridge Tape) , หัว
พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ดิสก์แผ่น
สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล, แผ่น
หรือจานบันทึกข้อมูล, หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอม
ไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผงแป้นอักขระ หรือแป้น

พิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board), เมโมรี่ชิป

(Memory Chip) เช่น RAM , เมาส์ (Mouse) ฯลฯ ซึ่งรวมถึงราย

จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าติด

ตั้ง ค่าประกันภัย เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุอื่น

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ ได้แก่ วัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ทั้งนี้ตาม
ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เช่น มิเตอร์

น้ำ - ไฟฟ้า, สมอเรือ , ตะแกรงกันสวะ, หัวเชื่อมแก๊ส, หัววาล์ว

เปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ ซึ่งรวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า

วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าติดตั้งค่าประกันภัย เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน

หน้า: 98/104

ค่าครุภัณฑ์

รวม 50,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

รวม 50,000 บาท

1) เก้าอี้สำนักงาน

เพื่อใช้สำหรับสำนักงาน จำนวน 2 ตัว คุณลักษณะพื้นฐาน

จำนวน 10,000 บาท

- ขนาด กว้าง 62 ลึก 66 สูง 98-108 เซนติเมตร

- วัสดุหุ้ม หุ้มได้ทั้งหนังเทียมและผ้าฝ้าย

- ปรับความสูงด้วยระบบไฮดรอลิต (Gas Lift)

2) โต๊ะทำงาน

จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว โดยมี

คุณลักษณะ ดังนี้

-ผลิตจากไม้พาร์ติเคิลบอร์ด

-ปิดผิวลายไม้

-มีถาดเลื่อนสำหรับวางคีย์บอร์ด

-มีลิ้นชัก และช่องสำหรับจัดเก็บอุปกรณ์สำนักงาน

-ขนาด (ก x ย x ส) 150 x 75 x 75 ซม.

-จัดหาโดยสืบราคาจากท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา

มาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

หน้า: 99/104

1) เครื่องพิมพ์ Epson EcoTank L6460

เพื่อจ่ายค่าเครื่องพิมพ์ Epson EcoTank L6460
พิมพ์ สแกน ทำสำเนา ด้วย ADF พิมพ์เร็วสูงถึง 17
รูปภาพต่อนาที (สีดำ) และ 9.5 รูปภาพต่อนาที (สี)
พิมพ์สองหน้าอัตโนมัติ รองรับ Wi-Fi & Wi-Fi Direct
รับประกัน 2 ปี หรือ 50,000 แผ่น แล้วแต่ระยะใดถึงก่อน

จำนวน

24,000 บาท

เทคโนโลยี Heat Free ที่ไม่ใช้ความร้อนในการพิมพ์
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
หน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้
ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2552

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19
สิงหาคม 2565

งบเงินอุดหนุน	รวม	170,000 บาท
---------------	-----	-------------

เงินอุดหนุน	รวม	170,000 บาท
-------------	-----	-------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1) โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร บ้านกาจับ หมู่ที่ 3	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการ
เกษตร บ้านกาจับ หมู่ที่ 3 ตำบลกุดยาลวน อำเภอดงระการพิช
ผล จังหวัดอุบลราชธานี
ตามประมาณการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอดงระการพิชผล

2) โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร บ้านหนองเต่า หมู่ที่ 4
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการ
เกษตร บ้านหนองเต่า หมู่ที่ 4 ตำบลกุดยาลวน อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

จำนวน

70,000 บาท

3) โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร บ้านดอนเสือ หมู่ที่ 5
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการ
เกษตร บ้านดอนเสือ หมู่ที่ 5 ตำบลกุดยาลวน อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

จำนวน

50,000 บาท

ตามประมาณการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอดงหลวง

งานก่อสร้าง

รวม

2,993,100 บาท

งบลงทุน

รวม

2,993,100 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

2,993,100 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

1.โครงการปรับปรุงถนนดิน โดยใช้หินคลุก บ้านกุดยาลวน หมู่ที่ 1

จำนวน

125,900 บาท

ปริมาณงาน จุดที่ 1 หินคลุก 55 ลูกบาศก์เมตร จุดที่ 2 หิน
คลุก 35 ลูกบาศก์เมตร สถานที่ (สายทางคุ้มบ่าหว้า) บ้านกุดยา
ลวน หมู่ที่ 1 ตำบลกุดยาลวน อำเภอดงหลวง จังหวัด
อุบลราชธานี

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1

หน้าที่ 90

10.โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

จำนวน

500,000 บาท

ปริมาณงาน ตามแบบแปลน อบต.กุดยาลวน กำหนด
สถานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน ตำบลกุดยา
ลวน อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 90

11.โครงการต่อเติมและปรับปรุงอาคารโดมอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

จำนวน

หน้า : 101/104

500,000 บาท

ปริมาณงาน ตามแบบแปลน อบต.กุดยาลวน กำหนดสถานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน ตำบลกุดยาลวน อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี 'แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1' หน้าที่ 90

12.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

จำนวน

391,000 บาท

สถานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน ตำบลกุดยาลวน อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี 'แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1' หน้าที่ 77

13.โครงการจัดสวนหย่อมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

จำนวน

81,000 บาท

สถานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน ตำบลกุดยาลวน อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี 'แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1' หน้าที่ 90

14.โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องออกกำลังกาย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

จำนวน

150,000 บาท

สถานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน ตำบลกุดยาลวน อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี 'แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1' หน้าที่ 91

15.โครงการเทพื้นลาน คสล. องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน

จำนวน

57,000 บาท

ปริมาณงาน ขนาดความกว้าง 8.70-10 เมตร ยาว 10 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 93.43 ตารางเมตร สถานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน ตำบลกุดยาลวน อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี 'แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1' หน้าที่ 91

16.โครงการก่อสร้างฐานพระบรมฉายาลักษณ์

สถานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน ตำบลกุดยาลวน อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 91

จำนวน

หน้า : 102/104

71,000 บาท

2.โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. บ้านกุดเม็ก หมู่ที่ 2

ปริมาณงาน ท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด 0.30*1.00 เมตร ชั้น 3
จำนวน 46 ท่อน พร้อมบ่อพัก 4 บ่อ

จำนวน

75,500 บาท

สถานที่ (สายทางบ้านนายเดช ปัสสาคำ) บ้านกุดเม็ก หมู่ที่ 2
ตำบลกุดยาลวน อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 71

3.โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. บ้านกุดเม็ก หมู่ที่ 2

ปริมาณงาน ท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด 0.30*1.00 เมตร ชั้น 3
จำนวน 31 ท่อน พร้อมบ่อพัก 5 บ่อ

จำนวน

61,200 บาท

สถานที่ (สายทางบ้านนายสร ละม่อม) บ้านกุดเม็ก หมู่ที่ 2 ตำบล
กุดยาลวน อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 71

4.โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีต บ้านกุดเม็ก หมู่ที่ 2

ปริมาณงาน กว้าง 4 เมตร ยาว 9 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15
เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 36.00 ตารางเมตร
สถานที่ (สายทางบ้านนายประหยัด มะปรังก่า) บ้านกุดเม็ก หมู่
ที่ 2 ตำบลกุดยาลวน อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

จำนวน

29,000 บาท

5.โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านกาจับ หมู่ที่ 3

ปริมาณงาน กว้าง 5 เมตร ยาว 109 เมตร ปริมาณดินถมคัน
ทาง 378 ลูกบาศก์เมตร และมีปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า 109
ลูกบาศก์เมตร

จำนวน

93,600 บาท

สถานที่ (สายทางข้างวัดการุณญาวาส) บ้านกาจับ หมู่ที่ 3 ตำบล
กุดยาลวน อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

6.โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านดอนเสือ หมู่ที่ 5

ปริมาณงาน กว้าง 5 เมตร ยาว 1,020 เมตร ปริมาณดินถมคันทาง 1,428 ลูกบาศก์เมตร และมีปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า 510 ลูกบาศก์เมตร

สถานที่ (บ้านดอนเสือ หมู่ที่ 5 - บ้านนาสะแบง หมู่ที่ 12 ตำบลกาบิน) บ้านดอนเสือ หมู่ที่ 5 ตำบลกุดยาลวน อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

จำนวน

331,500 บาท

7.โครงการก่อสร้างถนนพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านดอนเสือ หมู่ที่ 5

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 52 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 260 ตารางเมตร

สถานที่ (สายทางบ้านดอนเสือ - บ้านคิม) บ้านดอนเสือ หมู่ที่ 5 ตำบลกุดยาลวน อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 66

จำนวน

188,900 บาท

8.โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านคิม หมู่ที่ 6

ปริมาณงาน กว้าง 5 เมตร ยาว 380 เมตร ปริมาณถมคันทางไม่น้อยกว่า 950 ลูกบาศก์เมตร และมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 190 ลูกบาศก์เมตร วางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด 0 0.30x 1.00 เมตร จำนวน 7 ท่อน

สถานที่ (สายทางแยกประปา) บ้านคิม หมู่ที่ 6 ตำบลกุดยาลวน อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 77

จำนวน

182,500 บาท

9.โครงการย้ายหอถังสูงประปาหมู่บ้าน บ้านไผ่ หมู่ที่ 7

ปริมาณงาน ฐานรากหอถังสูง

สถานที่ บ้านไผ่ หมู่ที่ 7 ตำบลกุดยาลวน อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1
หน้าที่ 91

จำนวน

155,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

งบดำเนินงาน

ค่าวัสดุ

วัสดุการเกษตร

รวม	30,000 บาท
รวม	30,000 บาท
รวม	30,000 บาท
จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะ
ชำ และอุปกรณ์ทางการเกษตร จอบ เสียม บัวรด ฯลฯ
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/5147
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566